Проект

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

#### **БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

Ханты-Мансийский автономный округ **–** Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА**

Комитет по финансам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 628140, ул. Астраханцева, 54, пгт. Березово,  Ханты- Мансийский автономный округ- Югра  Тюменская область | телефон: (346-74) 2-17-52  факс: 2-24-44  факс: 2-17-49  факс: 2-17-30  2-17-38  2-31-68 |

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года №\_\_\_\_\_

**Приказ**

**Об утверждении порядка**

**размещения на официальном сайте**

**муниципального образования**

**Березовского района**

**открытых бюджетных данных**

**Березовского района**

Во исполнение реализации [Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»](http://docs.cntd.ru/document/902141645), приказа Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01 августа 2017 г № 112-о «Об утверждении порядка проведения оценки уровня открытости бюджетных данных и участия граждан в бюджетном процессе в городских округах и муниципальных районах Ханты-Мансийского автономного округа- Югры»:

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте муниципального образования Березовского района открытых бюджетных данных Березовского района согласно приложению к настоящему приказу.
2. Указанным в Порядке ответственным лицам обеспечить своевременное размещение открытости бюджетных данных для участия граждан (заинтересованных пользователей) в бюджетном процессе.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Председатель

Комитета по финансам С.В. Ушарова

Приложение к приказу

Комитета по финансам

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года №\_\_\_

# 

# Порядок

# размещения на официальном сайте муниципального образования Березовского района открытых бюджетных данных Березовского района (далее – Порядок)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок ежегодного формирования основных положений проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год в формате "Бюджета для граждан" разработан в целях нормативного правового регулирования процедур формирования "Бюджета для граждан", разрабатываемого в целях реализации принципа прозрачности (открытости) и обеспечения полного и доступного информирования граждан (заинтересованных пользователей) об основных положениях проекта решения Думы Березовского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также отчета об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год, а также периодичность размещения и исполнителей, ответственных за размещение данной информации.

2. Под "Бюджетом для граждан" в рамках настоящего Порядка понимается документ (аналитический материал), содержащий основные положения проекта решения Думы Березовского района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год, промежуточной информации об исполнении бюджета района в доступной для широкого круга заинтересованных лиц форме, разрабатываемый для ознакомления граждан с основными целями, задачами и приоритетными направлениями бюджетной политики, доходами и расходами бюджета района, планируемыми и достигнутыми результатами расходования бюджетных ассигнований.

Глава 2. Порядок размещения, открытых бюджетных данных

Березовского района на официальном сайте

1. Основой открытости бюджетных данных является информация, размещенная в открытом доступе в сети Интернет.

Источниками данных являются:

Документы и материалы, размещенные в открытом доступе в сети Интернет:

- на официальном сайте Березовского района;

- на официальном сайте Березовского района, разделе «Деятельность» странице «Финансы» предназначенные для размещения бюджетных данных, в том числе для размещения бюджетных данных для граждан;

на официальном сайте Березовского района разделе представительного органа муниципального образования;

на официальном сайте Березовского района разделе контрольно-счетного органа муниципального образования.

Общедоступные правовые акты муниципального образования.

сведения, размещенные муниципальными учреждениями на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

1. Бюджетные данные считаются общедоступными, если их можно гарантировано найти и ознакомиться с их содержанием потратив небольшое количество времени.
2. Бюджетные данные должны быть актуальными, сопоставимыми между различными периодами.

Бюджетные данные рекомендуется размещать в открытом доступе в форматах, удобных для их поиска и (или) повторного использования. Под повторным использованием понимается возможность осуществлять корректное копирование данных (в том числе их отдельных фрагментов), их обработку (включая проведение расчетов), а также интеллектуальный поиск конкретных данных в массиве.

Форматом для размещения численных данных является формат Microsoft Excel. Форматом для размещения текстовых документов является формат Microsoft Word.

1. Бюджетные данные должны публиковаться регулярно и своевременно на каждом из этапов бюджетного процесса в течение текущего финансового года. Если документ опубликован слишком поздно, он теряет свою актуальность и не может считаться общедоступным в установленные сроки.

Глава 3. Открытые бюджетные данные

* 1. К открытым бюджетным данным Березовского района относятся:

- первоначально утвержденный бюджет;

- годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- внесение изменений в решение о бюджете;

- промежуточная отчетность об исполнении бюджета и аналитические данные;

- проект решения о бюджете и материалы к нему;

- бюджет для граждан;

- финансовый контроль;

- публичные сведения о деятельности муниципальных учреждений;

- общественное участие;

- контактная информация

для взаимодействия с гражданами согласно приложению к настоящему Порядку.

# Приложение к порядку

размещения на официальном сайте

муниципального образования Березовского района

открытых бюджетных данных Березовского района

**Перечень информации**

размещаемой на официальном сайте муниципального образования

Березовского района открытых бюджетных данных Березовского района

| **№ п/п** | **Показатели** | Сроки размещения данных | **Ответственные лица за направление, размещение** |
| --- | --- | --- | --- |
| **РАЗДЕЛ 1. Первоначально утвержденный бюджет** | | | |
| 1.1 | Размещение решения о первоначально принятом бюджете на текущий финансовый год и плановый период в полном объеме, включая текстовую часть и все приложения к решению.  Публикация решения осуществляется одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательно (пронумеровано) содержание соответствующего документа | В течение десяти рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В. |
| 1.2 | Размещение в составе решения о бюджете приложения о прогнозируемых объемах поступлений по видам доходов (сведения на текущий финансовый год, детализированные по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов).  По доходам, объем которых составляет менее 10% от общего объема доходов бюджета, допускается их агрегация в категорию «иные» в разрезе групп доходов | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 1.3 | Размещение в составе решения о бюджете приложения о распределении бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на текущий финансовый год и плановый период | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа  Филоненко С. В. |
| 1.4 | Размещение в составе решения о бюджете приложения о распределении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и плановый период по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов, с указанием кодов бюджетной классификации | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В.;  главный специалист отдела бюджетного планирования и сводного анализа  Куковицкая Г. В. |
| **РАЗДЕЛ 2. Годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год** | | | |
| 2.1 | Размещение проекта решения об исполнении бюджета в полном объеме, включая текстовую часть, приложений к нему и материалов в соответствии с бюджетным законодательством одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательное (пронумерованное) содержание соответствующего документа | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В.  Специалист - эксперт отдела бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А. |
| 2.2 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год итогового документа (протокола), принятого по результатам публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета, составленного организатором публичных слушаний. Итоговый документ (протокол) должен содержать:  а) дату и место проведения публичных слушаний;  б) обобщенную информацию о ходе публичных слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях,  в) об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях;  г) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего документ.  Публикация итогового документа (протокола) принятого по результатам публичных слушаний размещается в графическом формате | Не позднее 3 рабочих дней после проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В. В. |
| 2.3 | Размещение в составе проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год или в материалах к нему сведений о фактических поступлениях доходов по видам доходов в сравнении с первоначально утвержденными (установленными) решениями о бюджете значениями и с уточненными значениями с учетом внесенных изменений с пояснением различий между первоначально утвержденными (установленными) показателями доходов, уточненными и их фактическими значениями в случаях, если такие отклонения составили 5% и более от утвержденного (установленного) значения.  (Размещение сведений о доходах бюджета (плановых, уточненных и фактических значений) детализируются по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов).  По доходам, объем которых составляет менее 10% от общего объема доходов бюджета, допускается их агрегация в категорию «иные» в разрезе групп доходов. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств -Милосердова Х. В. |
| 2.4 | Размещение в составе проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год или в материалах к нему сведений о фактически произведенных расходах по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в сравнении с первоначально утвержденными решениями о бюджете значениями и с уточненными значениями с учетом внесенных изменений (плановые, уточненные и фактические значения) и пояснением различий.  Пояснения различий между первоначально утвержденными показателями расходов, уточненными и их фактическими значениями предоставляются в случаях, если такие отклонения составили 5% и более от утвержденного значения. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа -Филоненко С. В.  Специалист - эксперт отдела бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А.. |
| 2.5 | Размещение в составе проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год или в материалах к нему сведений о фактически произведенных расходах на реализацию муниципальных программ в сравнении с первоначально утвержденными решениями о бюджете значениями и с уточненными значениями с учетом внесенных изменений (плановые, уточненные и фактические значения) и пояснение различий.  Пояснения различий между первоначально утвержденными показателями расходов, уточненными и их фактическими значениями представляются в случаях, если такие отклонения составили 5% и более от утвержденного значения. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В.  Специалист - эксперт отделом бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А.  Главный специалист отделом бюджетного планирования и сводного анализа  Куковицкая Г. В. |
| 2.6 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год сведений об объеме муниципального долга и его соответствии первоначально утвержденным (установленным) решением о бюджете предельным значениям.  Предоставляются сведения об объеме муниципального долга на начало и конец отчетного года, а также о соответствии объема муниципального долга на конец отчетного года утвержденным (установленным) решением о бюджете предельным значениям по видам заимствований. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 2.7 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год заключения контрольно-счетного органа муниципального образования на годовой отчет об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год подписанного уполномоченным должностным лицом или утвержденный коллегиальным органом.  Допускается размещение заключения органа внешнего муниципального финансового контроля на годовой отчет об исполнении бюджета в графическом формате. | Не позднее дня рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета Думой Березовского района | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В. В. |
| 2.8 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год сведений о внесенных изменениях в решение о бюджете за отчетный финансовый год.  Информация представляется в разрезе всех принятых решений о внесении изменений в решение о бюджете, с указанием номера и даты решения.  Изменения в части доходов должны быть представлены по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов.  Изменения в части расходов должны быть представлены по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств -Милосердова Х. В. Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа -Филоненко С. В.  Специалист - эксперт отдела бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А. |
| 2.9 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год сведений о выполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также об объемах субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий.  Размещение сводных данных представляется в разрезе муниципальных услуг (работ), сгруппированных по ведомствам или муниципальным программам в рамках которых решением о бюджете были предусмотрены субсидии на выполнение муниципального задания (виды расходов 611 и 621).  В составе сведений о выполнении муниципальных заданий в обязательном порядке представляются:  а) плановые и фактические значения показателей, характеризующих объемы муниципальных услуг (работ);  б) плановые и фактические объемы субсидий на выполнение муниципальных заданий на оказание соответствующих муниципальных услуг (выполнение работ). | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа -Филоненко С. В.  Экономист  отдела бюджетного планирования и сводного анализа Петкевич Н.Г. |
| 2.10 | Размещение решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в полном объеме, включая текстовую часть и всех приложений и материалов к нему в соответствии с бюджетным законодательством.  Размещение решения осуществляется одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих содержание соответствующего документа. | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения об исполнении бюджета | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств -Милосердова Х. В. Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа -Филоненко С. В.  Специалист - эксперт отдела бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А |
|  | **РАЗДЕЛ 3. Внесение изменений в решение о бюджете** | | |
| 3.1 | Размещение всех проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период и материалов к ним в текущем году.  Размещение проекта решения, включая текстовую часть и всех приложений к решению, пояснительной записки к проекту решения, изменений в приложения к проекту решения, а также другие документы, в соответствии с муниципальными актами, осуществляется одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательно (пронумеровано) содержание соответствующего документа. | В течение 5 рабочих дней со дня внесения проекта решения в Думу Березовского района и не менее чем за 10 рабочих дней до рассмотрения проекта решения Думой Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В. |
| 3.2 | Размещение всех решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, принятых муниципальным образованием в текущем году.  Размещение решения осуществляется одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательно (пронумеровано) содержание соответствующего документа. | В течение 10 рабочих дней после подписания соответствующего решения о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В. |
| 3.3 | Размещение актуализированной версии решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период с учетом каждого принятого решения о внесении изменений в решение о бюджете или актуализированной версии решения о бюджете нарастающим итогом, в полном объеме, включая текстовую часть и все приложения к решению.  Размещение актуализированной версии решения осуществляется одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательно (пронумеровано) содержание соответствующего документа. | В течение месяца с даты подписания решения о внесении изменений в решение о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В. |
| **Раздел 4. Промежуточная отчетность об исполнении бюджета и аналитические данные** | | | |
| 4 | Публикация промежуточной отчетности за все квартальные отчетные периоды (за первый квартал, полугодие, девять месяцев) об исполнении бюджета за текущий финансовый год, а также аналитических данных, разрабатываемых на основе квартальной отчетности. | Не позднее 3 месяцев после завершения отчетного периода | Заведующий отделом учета и отчетности |
| 4.1 | Размещение отчетов об исполнении бюджета района за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года.  Размещение официальных документов, утвержденных администрацией Березовского района в соответствии с частью 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса РФ.  Сведения должны содержать:  а) наименование, номер и дату правового акта, утверждающего отчет;  б) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего правовой акт, утверждающий отчет | Не позднее 1 месяца после завершения отчетного периода | Специалист - эксперт отдела бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А. |
| 4.2 | Публикация сведений об оценке эффективности налоговых льгот, предоставленных по решениям органов местного самоуправления за отчетный финансовый год.  Сведения представляются в разрезе видов налоговых льгот, установленных решениями органов местного самоуправления.  В этой же информации, в одном разделе с результатами оценки эффективности налоговых льгот публикуется утвержденная правовым актом методика такой оценки. | Не позднее 1 ноября текущего года | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 4.3 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года сведений по доходам в разрезе видов доходов в сравнении с запланированными значениями на соответствующий период (финансовый год).  Сведения размещаются детализированные по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов.  По доходам, объем которых составляет менее 10% от общего объема доходов бюджета, допускается их агрегация в категорию «иные» в разрезе групп доходов. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 4.4 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за текущий финансовый год сведений по расходам бюджета (плановые и фактические значения), детализированные по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в сравнении с запланированными значениями на соответствующий период (финансовый год). | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Специалист - эксперт отдела бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А |
| 4.5 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года сведений по расходам в разрезе муниципальных программ в сравнении с запланированными значениями на соответствующий период (финансовый год) (плановые и фактические значения) | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Специалист - эксперт отдела бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А  Главный специалист отдела бюджетного планирования и сводного анализа  Куковицкая Г. В. |
| 4.6 | Размещение в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования сведений об объеме муниципального долга на начало текущего финансового года и по состоянию на 1 апреля, на 1 июля, на 1 октября текущего финансового года.  Публикуются сведения об объеме муниципального долга на начало и конец отчетного периода по видам заимствований.  В случае отсутствия муниципального долга, информация об этом должна быть размещена. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в Думу Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
|  | **Раздел 5. Проект решения о бюджете и материалы к нему** | | |
| 5.1 | Размещение проекта решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в полном объеме, включая текстовую часть и все приложения к решению и материалов в соответствии с бюджетным законодательством, а также материалов, в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса РФ.  Размещение проекта решения осуществляется одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих содержание соответствующего документа. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В.  Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В. |
| 5.2 | Размещение в составе материалов к проекту решения о бюджете прогноза социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период.  Прогноз показателей социально-экономического развития должен содержать фактические данные за отчетный год, оценку за текущий год, прогноз на плановый период. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Березовского района | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В. В. |
| 5.3 | Размещение в составе материалов к проекту решения о бюджете сведений о доходах бюджета по видам доходов на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с ожидаемым исполнением за текущий финансовый год (оценка текущего финансового года) и отчетом за отчетный финансовый год.  Размещение сведений детализируется по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов.  По доходам, объем которых составляет менее 10% от общего объема доходов бюджета, допускается их агрегация в категорию «иные» в разрезе групп доходов. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 5.4 | Размещение в составе материалов к проекту решения о бюджете сведений о расходах бюджета по разделам и подразделам классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с ожидаемым исполнением за текущий финансовый год (оценка текущего финансового года) и данным за отчетный финансовый год. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Березовского района | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В. |
| 5.5 | Размещение в составе материалов к проекту решения о бюджете сведений о расходах бюджета по муниципальным программам на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с ожидаемым исполнением за текущий финансовый год (оценка текущего финансового года) и отчетными данными.  Публикуются сведения в разрезе всех муниципальных программ муниципального образования, предусмотренных к финансированию проектом решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Березовского района | Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В. Главный специалист отдела бюджетного планирования и сводного анализа  Куковицкая Г. В. |
| 5.6 | Размещение в материалах к проекту решения о бюджете сведений об оценке налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных в соответствии с решениями, принятыми органами местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период.  Информация предоставляется в разрезе всех видов налоговых льгот, установленных решениями органов местного самоуправления.  Сведения должны содержать фактические данные за отчетный финансовый год, оценку за текущий финансовый год и оценку на очередной финансовый год и плановый период. | В течение 3 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Березовского района | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 5.7 | Размещение в составе материалов к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период заключения контрольно-счетного органа муниципального образования.  Публикуется официальный документ, подписанный уполномоченным должностным лицом или утвержденный коллегиальным органом. | Не позднее дня рассмотрения проекта решения о бюджете Думой Березовского района | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В. В. |
| 5.8 | Размещение в составе материалов к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период итогового документа (протокола), принятого по результатам публичных слушаний.  Итоговый документ (протокол) должен содержать:  а) дату и место проведения публичных слушаний;  б) обобщенную информацию о ходе публичных слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях;  в) одобренных большинством участников слушаний рекомендациях;  г) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего документ.  Итоговый документ (протокол), принятый по результатам публичных слушаний публикуется в графическом формате | Не позднее 3 рабочих дней после проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В. В. |
|  | **РАЗДЕЛ 6. Бюджет для граждан** | | |
| Публикация сведений «бюджет для граждан» может быть размещена в двух формах:  а) на специализированном (сайте, разделе) муниципального образования  б) в форме брошюры (презентации) | | | |
| 6.1 | Размещение сведений «бюджет для граждан», разработанных на основе решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период | Не позднее 10 дней после опубликования решения о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В.  Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В.  Ведущий экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Ситников С. В. |
| 6.2 | Размещение в «бюджете для граждан» показателей прогноза социально-экономического развития, на основе которых сформирован бюджет на текущий финансовый год и плановый период.  В составе показателей прогноза социально-экономического развития предоставляются фактические значения за отчетный финансовый год, оценка за текущий финансовый год и прогноз на очередной финансовый год и плановый период. | Не позднее 10 дней после опубликования решения о бюджете | Ведущий экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Ситников С. В. |
| 6.3 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений о доходах бюджета на текущий финансовый год и плановый период в разрезе видов доходов с детализацией до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов.  Сведения предоставляются в разрезе следующих видов доходов:  а) налог на доходы физических лиц;  б) налоги на совокупный доход (с детализацией по статьям);  в) налоги на имущество (с детализацией по статьям);  г) неналоговые доходы;  д) дотации;  е) субсидии;  ж) субвенции. | Не позднее 10 дней после опубликования решения о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 6.4 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений о расходах бюджета на текущий финансовый год и плановый период на реализацию муниципальных программ, а также о целевых показателях (индикаторах)в разрезе муниципальных программ, планируемых к достижению в результате их реализации. | Не позднее 10 дней после опубликования решения о бюджете | Главный специалист отдела бюджетного планирования и сводного анализа  Куковицкая Г. В. |
| 6.5 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений о планируемых (предельных) объемах муниципального долга на текущий финансовый год и плановый период. | Не позднее 10 дней после опубликования решения о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 6.6 | Размещение в «бюджете для граждан», сформированном на основе решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период контактной информации для граждан, которые хотят больше узнать о бюджете. | Не позднее 10 дней после опубликования решения о бюджете | Ведущий экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Ситников С. В. |
| 6.7 | Размещение в «бюджете для граждан» отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год | Не позднее 10 дней после опубликования отчета о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В.  Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В.  Специалист- эксперт отдела бюджетного планирования и сводного анализа Гельвер С. А. |
| 6.8 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений об исполнении бюджета за отчетный финансовый год по доходам в разрезе видов доходов с объяснениями причин отклонения (в случае их наличия)  Предоставляются сведения в разрезе видов доходов с детализацией до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов в понятном для граждан формате.  Сведения представляются в разрезе следующих видов доходов:  а) налог на доходы физических лиц;  б) налоги на совокупный доход (с детализацией по статьям);  в) налоги на имущество (с детализацией по статьям);  г) неналоговые доходы;  д) дотации;  е) субсидии;  ж) субвенции. | Не позднее 10 дней после опубликования отчета о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 6.9 | Размещение в «бюджете для граждан» информации о реализуемых в отчетном финансовом году муниципальных программах и достигнутых значения целевых показателей (индикаторов) в разрезе муниципальных программ в увязке с объемами бюджетных расходов, направленных на их достижение | Не позднее 10 дней после опубликования отчета о бюджете | Главный специалист отдела бюджетного планирования и сводного анализа  Куковицкая Г.В. |
| 6.10 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений об объеме муниципального долга по состоянию на начало и на конец отчетного финансового года. | Не позднее 10 дней после опубликования отчета о бюджете | Заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 6.11 | Размещение в «бюджете для граждан» проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год контактной информации для граждан, которые хотят больше узнать о бюджете | Не позднее даты внесения проекта решения об исполнении бюджете на рассмотрение Думой Березовского района | Ведущий экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Ситников С. В. |
| 6.12 | Размещение в «бюджете для граждан» проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. | Заместитель | Заведующий отделом  доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В.  Заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа Филоненко С. В. |
| 6.13 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений о показателях прогноза социально-экономического развития, на основе которых сформирован бюджет на очередной финансовый год и плановый период.  В составе показателей прогноза социально-экономического развития представляются фактические значения за отчетный финансовый год, оценка за текущий финансовый год и прогноз на очередной финансовый год и плановый период | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В.В. |
| 6.14 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений о планируемых на очередной финансовый год и плановый период поступлениях в бюджет по видам доходов.  Предоставляются сведения в разрезе видов доходов с детализацией до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов в формате наглядности и понятности для граждан.  Представляются сведения в разрезе следующих видов доходов:  а) налог на доходы физических лиц;  б) налоги на совокупный доход (с детализацией по статьям);  в) налоги на имущество (с детализацией по статьям);  г) неналоговые доходы;  д) дотации;  е) субсидии;  ж) субвенции. | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Заведующий отделом  доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 6.15 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений о планируемых на очередной финансовый год и плановый период расходов на реализацию муниципальных программ, а также целевых показателях (индикаторах) в разрезе муниципальных программ, планируемых к достижению в результате их реализации | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Главный специалист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Куковицкая Г.В. |
| 6.16 | Размещение в «бюджете для граждан» сведений о планируемых (предельных) объемах муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Заведующий отделом  доходов и учета долговых обязательств Милосердова Х. В. |
| 6.17 | Размещение в «бюджете для граждан» контактной информации для граждан, которые хотят больше узнать о бюджете | В течение 10 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете | Ведущий экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Ситников С. В. |
| **РАЗДЕЛ 7. Финансовый контроль** | | | |
| 7.1 | Размещение плана контрольных мероприятий контрольно-счетной палаты Березовского района на текущий финансовый год.  Размещается официальный документ, подписанный уполномоченным лицом, в котором соблюдаются следующие условия:  а) в плане указывается наименования контрольных мероприятий с указанием прверяемого объекта или целевого назначения проверяемых средств;  б) указывается время проведения каждого контрольного мероприятия (месяц или квартал) | До 01 апреля текущего года | Заведующий отделом финансового контроля  Слинкина Л. В. |
| 7.2 | Размещение плана контрольных мероприятий органа внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений на текущий финансовый год.  Размещается официальный документ, подписанный уполномоченным лицом, а также соблюдаются следующие условия:  а) в плане указывается наименования контрольных мероприятий с указанием проверяемого объекта или целевого назначения проверяемых средств;  б) указывается время проведения каждого контрольного мероприятия (месяц или квартал) | До 01 апреля текущего года | Заведующий отделом финансового контроля  Слинкина Л. В. |
| **РАЗДЕЛ 8.** **Публичные сведения о деятельности муниципальных учреждений** | | | |
| Информация размещается на официальном сайте РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) в т. ч. статистические отчеты в соответствии с приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». | | | |
| 8.1 | Размещение муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на официальном сайте Российской Федерации (bus.gov.ru) муниципальных заданий на текущий финансовый год | До 1 апреля текущего года | Экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Петкевич Н. Г. |
| 8.2 | Размещение муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на официальном сайте Российской Федерации (bus.gov.ru) планов финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год | До 1 апреля текущего года | Экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Петкевич Н. Г. |
| 8.3 | Размещение казенными учреждениями на официальном сайте Российской Федерации (bus.gov.ru) бюджетных смет на текущий финансовый год | До 1 апреля текущего года | Экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Петкевич Н. Г. |
| 8.4 | Размещение муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями на официальном сайте Российской Федерации (bus.gov.ru) отчетов о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год | До 1 мая текущего года | Экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Петкевич Н. Г. |
| 8.5 | Размещение муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями на официальном сайте Российской Федерации (bus.gov.ru) балансов учреждений (форма 0503130 для казенных учреждений; форма 0503730 для бюджетных и автономных учреждений) за отчетный финансовый год | До 1 мая текущего года | Экономист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Петкевич Н. Г. |
| **РАЗДЕЛ 9. Общественное участие** | | | |
| На сайте должны быть размещены актуальные бюджетные данные за последние 6 месяцев | | | |
| 9.1 | Размещение на сайте информации об Общественном Совете:  1) порядок формирования Общественного совета,  2) сведения о составе Общественного совета с указанием фамилии, имени и отчества, места работы и должности либо социального статуса каждого его члена;  3) регламент (порядок) работы Общественного совета;  4) план работы Общественного совета на текущий финансовый год;  5) итоговые документы (протоколы), принятые по результатам заседаний Общественного совета подписанные председателем Общественного совета или иным уполномоченным лицом.  В составе итогового документа (протокола) в обязательном порядке указываются:  а) дата и место проведения заседания;  б) состав участников;  в) обсуждаемые вопросы;  г) принятые решения;  д) фамилия и инициалы лица, подписавшего документ.  При наличии приложений к итоговому документу (протоколу) они также размещаются на сайте. Указанные сведения размещаются пакетом документов.  (Заседания Общественного совета должны проводятся не реже, чем один раз в квартал) | план работы Общественного совета размещается для нового состава Общественного совета – в течение месяца после утверждения нового состава Общественного совета, но не позднее 1 декабря текущего года;  Протоколы заседаний Общественного совета размещаются в течение 10 рабочих дней после завершения мероприятия | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В. В. |
| 9.3 | Размещение информационного сообщения для граждан о проведении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.  В составе информационных сообщений о проведении публичных слушаний в обязательном порядке указывается дата, и место их проведения, а также ссылка на материалы по проекту решения, размещенные на сайте. | Не ранее, чем за месяц, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения мероприятия. | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В. В. |
| 9.3 | Размещение информационного сообщения для граждан о проведении публичных слушаний по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.  В составе информационных сообщений о проведении публичных слушаний в обязательном порядке указываются дата и место их проведения, а также ссылка на материалы по проекту решения, размещенные на сайте. | Не ранее, чем за месяц, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения мероприятия | Заместитель председателя Комитета по финансам Рязанова В. В. |

### Сроки размещения данных

| № п/п | Наименование документа | | Надлежащая практика |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Решение о бюджете** | | |
| 1 | Решение о бюджете (первоначально принятое) | | В течение десяти рабочих дней с даты подписания решения |
|  | **Внесение изменений в решение о бюджете** | | |
| 2 | Актуализированная версия решения о бюджете с учетом внесенных изменений | | В течение месяца с даты подписания решения о внесении изменений в решение о бюджете |
| 3 | Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете и материалы к нему | | В течение пяти рабочих дней со дня внесения проекта решения в представительный орган муниципального образования и не менее, чем за десять рабочих дней до рассмотрения проекта решения представительным органом |
| 4 | Решение о внесении изменений в решение о бюджете | | В течение десяти рабочих дней с даты подписания решения |
|  | **Промежуточная отчетность** | | |
| 5 | Квартальная отчетность (по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года), аналитические данные, разрабатываемые на основе квартальной отчетности | | Не позднее трех месяцев после завершения отчетного периода |
| 6 | Результаты оценки эффективности налоговых льгот за отчетный год | | Не позднее 1 ноября текущего года |
|  | **Годовой отчет об исполнении бюджета** | | |
| 7 | Проект решения об исполнении бюджета и материалы к нему | В течение трех рабочих дней со дня внесения проекта решения в представительный орган муниципального образования | |
| 8 | Протокол публичных слушаний по годовому отчету | Не позднее трех рабочих дней после проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета | |
| 9 | Заключение контрольно-счетного органа муниципального образования на проект решения об исполнении бюджета | Не позднее дня рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета представительным органом муниципального образования | |
| 10 | Решение об исполнении бюджета | В течение десяти рабочих дней с даты подписания решения об исполнении бюджета | |
|  | **Проект решения о бюджете** | | |
| 11 | Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и материалы к нему | | В течение трехрабочих дней со дня внесения проекта решения в представительный орган муниципального образования |
| 12 | Протокол публичных слушаний по проекту бюджета | | Не позднее трех рабочих дней после проведения публичных слушаний по проекту бюджета |
| Бюджет для граждан | | | |
| 13 | Проект решения о бюджете | | Не позднее даты внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа |
| 14 | Проект решения об исполнении бюджета | | Не позднее даты внесения проекта решения об исполнении бюджета на рассмотрение представительного органа |
|  | **Финансовый контроль** | | |
| 15 | Годовой план контрольных мероприятий | | До 1 апреля текущего года |
|  | **Сведения о деятельности государственных учреждений, размещаемые на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)** | | |
| 16 | Плановые документы (муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, показатели бюджетной сметы) | | До 1 апреля текущего года |
| 17 | Отчетные документы (информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) | | До 1 мая текущего года |
|  | **Общественное участие** | | |
| 18 | Годовой план работы Общественного совета | | Для нового состава Общественного совета – в течение месяца после утверждения нового состава Общественного совета, но не позднее 1 декабря текущего года. |
| 19 | Итоговые документы (протоколы) заседаний Общественного совета, иных мероприятий | | В течение десяти рабочих дней после завершения мероприятия |
| 20 | Информационные сообщения о проведения мероприятий (анонсы) | | Не ранее, чем за месяц, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения мероприятия.  В случае анонсирования мероприятий ранее, чем за месяц до начала мероприятия, анонсирование должно повторяться, в том числе не ранее, чем за месяц до мероприятия |

Приложение

к Порядку проведения оценки уровня

открытости бюджетных данных и

участия граждан в бюджетном процессе

в городских округах и муниципальных районах

Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры

**Перечень показателей,**

**используемых для оценки уровня открытости бюджетных данных**

**и участия граждан в бюджетном процессе в муниципальных образованиях**

**Ханты-мансийского автономного округа – югры**

| № п/п | | Показатели и варианты ответов | Баллы | Понижающие коэффициенты | | | | Ответственные лица | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| К1 | | К2 | |  | |
| **1** | | **РАЗДЕЛ 1. Первоначально утвержденный бюджет**  Бюджет является основным финансово-экономическим документом, характеризующим деятельность властей. Его публикация в открытом доступе, а также наличие в нем важной информации и степень ее детализации свидетельствуют об открытости бюджетных данных.  *Для того, чтобы считаться общедоступным, решение о бюджете и документы к нему должны быть размещены на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных.*  *Для оценки показателей раздела используется первоначально принятое решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период. Иные документы и материалы в целях оценки показателей раздела не учитываются.* | **10** |  | |  | |  | |
| 1.1 | | Размещено ли первоначально принятое решение о бюджете на текущий финансовый годи плановый период в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных?  *В целях оценки показателя учитывается размещение решения о бюджете в полном объеме, включая текстовую часть и все приложения к решению. В случае, если указанное требование не выполняется (размещены отдельные составляющие решения о бюджете), оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя требуется публикация решения одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательно (пронумеровано) содержание соответствующего документа. В случае если указанное требование не выполняется, к оценке показателя применяется понижающий коэффициент в связи представлением данных в неструктурированном виде.*  *В целях составления рейтинга надлежащей практикой считается размещение в открытом доступе решения о бюджете в течение десяти рабочих дней с даты его подписания. В случае если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, размещено | 4 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не размещено, размещено не в срокили не отвечает требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 1.2 | | Содержится ли в составе решения о бюджете приложение о прогнозируемых объемах поступлений по видам доходов?  *Различные источники поступлений в бюджет имеют разные характеристики (например, в зависимости от ответов на вопросы: кто является плательщиком или как поступления зависят от экономических условий). Поэтому с точки зрения открытости бюджетных данных в решении о бюджете важно показывать доходы по видам источников поступлений.*  *В целях оценки показателя учитываются сведения на текущий финансовый год, детализированные по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов. По доходам, объем которых составляет менее 10% от общего объема доходов бюджета, допускается их агрегация в категорию «иные» в разрезе групп доходов.*  *В случае если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* |  |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | | Да, содержится и отвечает требованиям | 2 |  | |  | |  | |
|  | | Да, содержится, но не отвечает требованиям | 1 |  | |  | |  | |
|  | | Нет, не содержится | 0 |  | |  | |  | |
| 1.3 | | Содержится ли в составе решения о бюджете приложение о распределении бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на текущий финансовый год и плановый период?  *В целях оценки показателя учитываются сведения о расходах бюджета, детализированные по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.*  *Представление расходов бюджета с использованием классификации расходов по разделам и подразделам позволяет проводить их анализ в сопоставлении с другими отчетными периодами и бюджетами других публично-правовых образований.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, содержится | 2 |  | |  | |  | |
|  | | Нет, не содержится или не отвечает требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 1.4 | | Содержится ли в составе решения о бюджете приложение о распределении бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности?  *В целях оценки показателя учитывается приложение о распределении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и плановый период по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов, с указанием кодов бюджетной классификации.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А | |
|  | | Да, содержится | 2 |  | |  | |  | |
|  | | Нет, не содержится или не отвечает требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| **2** | | **РАЗДЕЛ 2. Годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год**  В соответствии с Бюджетным кодексом РФ годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования. С точки зрения открытости бюджетных данных годовой отчет об исполнении бюджета должен содержать сведения и объяснять различия между первоначальными оценками и фактическими результатами исполнения бюджета.  *Оценка показателей данного раздела производится в отношении годового отчета об исполнении бюджета заотчетный финансовый год.* | **20** |  | |  | |  | |
| 2.1 | | Размещен ли проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных?  *В целях оценки показателя учитывается размещение проекта решения об исполнении бюджета в полном объеме, включая текстовую часть и все приложения к нему и материалы в соответствии с бюджетным законодательством.*  *В случае, если указанное требование не выполняется (размещены отдельные составляющие проекта решения), оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя требуется размещение проекта решения одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательное (пронумерованное) содержание соответствующего документа.*  *В целях составления рейтинга надлежащей практикой считается размещение в открытом доступе проекта решения об исполнении бюджета и материалы к нему в течение трех рабочих дней со дня внесения проекта решения об исполнении бюджета в представительный орган муниципального образования. В случае если указанные требования не выполняются, оценка соответствующих показателей принимает значение 0 баллов.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, размещен | 2 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не размещен, размещен не в срокили не отвечает требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 2.2 | | Содержится ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год итоговый документ (протокол), принятый по результатам публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета?  *В целях оценки показателя публичными слушаниями признаются мероприятия, соответствующие требованиям статьи 25 Федерального закона от 21 июля 2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации». Депутатские (парламентские) слушания в целях оценки показателя не учитываются.*  *Для максимальной оценки показателя, публичными слушаниями признаются мероприятия, проводимые в очной форме, в которых может принять участие любой гражданин. Учитывается итоговый документ (протокол), составленный организатором публичных слушаний. Итоговый документ (протокол) должен содержать: дату и место проведения публичных слушаний, обобщенную информацию о ходе публичных слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях, должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего документ.*  *Оценка показателя принимает значение 0 баллов в случаях:*  *Если: публичные слушания проводятся в заочной форме или установлены ограничения по участию граждан в публичных слушаниях;*  *Если итоговый документ (протокол) не содержит всех указанных составляющих.*  *В целях оценки показателя учитываются сведения, опубликованные в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета либо доступные по ссылке со страницы, на которой опубликован проект решения об исполнении бюджета и материалы к нему.*  *В целях составления рейтинга надлежащей практикой считается размещение в открытом доступе итогового документа (протокола), принятого по результатам публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета не позднее трех рабочих дней после проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета. В случае если указанные требования не выполняются, оценка соответствующих показателей принимает значение 0 баллов.*  *Рекомендуется публиковать итоговый документ (протокол), принятый по результатам публичных слушаний, в графическом формате.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, содержится | 2 | 0,5 | |  | |  | |
|  | | Нет, не содержится, размещен не в срок или не отвечает требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 2.3 | | Содержатся ли в составе проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год или в материалах к нему сведения о фактических поступлениях доходов по видам доходов в сравнении с первоначально утвержденными (установленными) решениями о бюджете значениями и с уточненными значениями с учетом внесенных изменений и поясняются ли различия?  *В целях оценки показателя учитываются сведения о доходах бюджета (плановые, уточненные и фактические значения), детализированные по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов. По доходам, объем которых составляет менее 10% от общего объема доходов бюджета, допускается их агрегация в категорию «иные» в разрезе групп доходов.*  *В случае если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя должны быть представлены пояснения различий между первоначально утвержденными (установленными) показателями доходов, уточненными и их фактическими значениями в случаях, если такие отклонения составили 5% и более от утвержденного (установленного) значения.* |  |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | | Да, содержатся, в том числе поясняются различия или таких отклонений нет | 2 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Да, содержатся, но не поясняются различия или поясняются не полностью | 1 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не содержатся или не отвечают требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 2.4 | | Содержатся ли в составе проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовыйгод или в материалах к нему сведения о фактически произведенных расходах по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в сравнении с первоначально утвержденными решениями о бюджете значениями и с уточненными значениями с учетом внесенных изменений и поясняются ли различия?  *В целях оценки показателя учитываются сведения о расходах бюджета (плановые, уточненные и фактические значения), детализированные по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя должны быть представлены пояснения различий между первоначально утвержденными показателями расходов, уточненными и их фактическими значениями в случаях, если такие отклонения составили 5% и более от утвержденного значения.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, содержатся, в том числе поясняются различия или таких отклонений нет | 2 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Да, содержатся, но не поясняются различия или поясняются не полностью | 1 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не содержатся или не отвечают требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 2.5 | | Содержатся ли в составе проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год или в материалах к нему сведения о фактически произведенных расходах на реализацию муниципальных программ в сравнении с первоначально утвержденными решениями о бюджете значениями и с уточненными значениями с учетом внесенных изменений и поясняются ли различия?  *В целях оценки показателя учитываются сведения о расходах бюджета на реализацию муниципальных программ (плановые, уточненные и фактические значения).*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя должны быть представлены пояснения различий между первоначально утвержденными показателями расходов, уточненными и их фактическими значениями в случаях, если такие отклонения составили 5% и более от утвержденного значения.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, содержатся, в том числе поясняются различия или таких отклонений нет | 2 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Да, содержатся, но не поясняются различия или поясняются не полностью | 1 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не содержатся или не отвечают требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 2.6 | | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год сведения об объеме муниципального долга и его соответствии первоначально утвержденным (установленным) решением о бюджете предельным значениям?  *В целях оценки показателя учитываются сведения об объеме муниципального долга на начало и конец отчетного года, а также о соответствии объема муниципального долга на конец отчетного года утвержденным (установленным) решением о бюджете предельным значениям по видам заимствований.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* |  |  | |  | | Котина Е.Н. | |
|  | | Да, содержатся | 2 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не содержатся или не отвечают требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 2.7 | | Содержится ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год заключение контрольно-счетного органа муниципального образования на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год?  *В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса РФ годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в представительном органе подлежит внешней проверке. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего государственного финансового контроля в представительный орган с одновременным направлением соответственно в местную администрацию.*  *В целях оценки показателя учитывается официальный документ, подписанный уполномоченным должностным лицом или утвержденный коллегиальным органом. Допускается размещение заключения органа внешнего государственного финансового контроля на годовой отчет об исполнении бюджета в графическом формате.*  *В случае если заключение опубликовано на сайте органа внешнего государственного финансового контроля, но не содержится в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, а также опубликовано* *позднее дня рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета представительным органом муниципального образования, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, содержится | 2 | 0,5 | |  | |  | |
|  | | Нет, не содержится или опубликовано не в установленные сроки | 0 |  | |  | |  | |
| 2.8 | | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год сведения о внесенных изменениях в решение о бюджете за отчетный финансовый год?  *Показатель оценивается при наличии данных, представленных в разрезе всех принятых решениях о внесении изменений в решение о бюджете, с указанием номера и даты решения.*  *Изменения в части доходов, как минимум, должны быть представлены по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов. Изменения в части расходов должны быть представлены по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, содержатся и отвечают требованиям | 2 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Да, содержатся, но не отвечают требованиям | 1 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не содержатся | 0 |  | |  | |  | |
| 2.9 | | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год сведения о выполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также об объемах субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий?  *Показатель оценивается в случае размещения сводных данных, представленных в разрезе муниципальных услуг (работ), сгруппированных по ведомствам или муниципальным программам. Сведения, представленные в разрезе учреждений, в целях оценки показателя не учитываются.*  *Для оценки показателя требуется размещение сведений по всем ведомствам или муниципальным программам, в рамках которых решением о бюджете были предусмотрены субсидии на выполнение муниципального задания (виды расходов 611 и 621). Если сведения по отдельным ведомствам или муниципальным программам, в рамках которых решением о бюджете были предусмотрены субсидии на выполнение муниципального задания, отсутствуют, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *В составе сведений о выполнении муниципальных заданий в обязательном порядке должны быть представлены:*  *а) плановые и фактические значения показателей, характеризующих объемы муниципальных услуг (работ);*  *б) плановые и фактические объемы субсидий на выполнение муниципальных заданий на оказание соответствующих муниципальных услуг (выполнение работ).*  *Если указанные требования не выполняются (информация представлена частично), оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *В целях оценки показателя учитываются сведения, опубликованные в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета либо доступные по ссылке со страницы, на которой опубликован проект решения об исполнении бюджета и материалы к нему.* |  |  | |  | | Винникова С.Г. Медведева С.Л. Добрынина Л.И. Камышева Н.А.  Медведева Е.А.  Мамонова Л.В. | |
|  | | Да, содержатся | 2 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не содержатся или не отвечают требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| 2.10 | | Размещено ли решение об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных**?**  *В целях оценки показателя учитывается размещение решения об исполнении бюджета в полном объеме, включая текстовую часть и все приложения и материалы к нему в соответствии с бюджетным законодательством.*  *В случае, если указанное требование не выполняется (размещены отдельные составляющие решения), оценка показателя принимает значение 0 баллов. Допускается размещение текстовой части решения в графическом формате.*  *Для того, чтобы считаться общедоступным, решение об исполнении бюджета должно быть размещено в течение десяти рабочих дней с даты подписания решения. В случае если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя требуется размещение проекта решения одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих содержание соответствующего документа.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | | Да, размещено | 2 | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | | Нет, не размещено, размещено не в срокили не отвечает требованиям | 0 |  | |  | |  | |
| **3** | | **РАЗДЕЛ 3. Внесение изменений в решение о бюджете**  *В данном разделе оценивается открытость бюджетных данных, связанных с внесением изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период.* | **6** |  | |  | |  | |
| 3.1 | | Размещаются ли в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для публикации информации о бюджетных данных, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период и материалов к ним?  *Для оценки показателя требуется размещение всех проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, принятых муниципальным образованием в текущем году.*  *В целях составления рейтинга надлежащей практикой считается размещение в открытом доступе проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете и материалов к нему в течение пяти рабочих дней со дня внесения проекта решения в представительный орган муниципального образования и не менее чем за десять рабочих дней до рассмотрения проекта решения представительным органом муниципального образования. В случае если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя требуется размещение проекта решения, включая текстовую часть и все приложения к решению, пояснительной записки к проекту решения, изменений в приложения к проекту решения, а также другие документы, в соответствии с муниципальными актами, одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательно (пронумеровано) содержание соответствующего документа.* |  |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, размещаются | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещаются, размещаются не в срокили не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 3.2 | Размещаются ли в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального района), предназначенном для публикации информации о бюджетных данных, решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период?  *Для оценки показателя требуется размещение всех решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, принятых муниципальным образованием в текущем году.*  *В целях составления рейтинга надлежащей практикой считается размещение в открытом доступе решения о внесении изменений в решение о бюджете в течение десяти рабочих дней после подписания соответствующего решения. В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя требуется размещение решения одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательно (пронумеровано) содержание соответствующего документа.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, размещаются | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещаются, размещаются не в срокили не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 3.3 | Размещаются ли в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального района), предназначенном для публикации информации о бюджетных данных, актуализированные версии (версия) решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период с учетом внесенных изменений?  *В целях оценки показателя учитывается размещение актуализированной версии решения о бюджете с учетом каждого принятого решения о внесении изменений в решение о бюджете или актуализированной версии решения о бюджете нарастающим итогом, по мере принятия решений о внесении изменений в решение о бюджете. Учитывается наличие актуализированной версии решения о бюджете в полном объеме, включая текстовую часть и все приложения к решению.*  *В целях составления рейтинга надлежащей практикой считается размещение в открытом доступе актуализированной версии решения о бюджете в течение месяца с даты подписания решения о внесении изменений в решение о бюджете. В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для максимальной оценки показателя требуется размещение актуализированной версии решения одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих последовательно (пронумеровано) содержание соответствующего документа.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, размещаются | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещаются, размещаются не в срокили не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| **4** | **Раздел 4. Промежуточная отчетность об исполнении бюджета и аналитические данные**  В качестве промежуточной отчетности об исполнении бюджета рассматривается квартальная отчетность. Доступность промежуточной отчетности, а также специально разрабатываемых аналитических данных, позволяет осуществлять мониторинг и контроль за исполнением бюджета в течение текущего финансового года.  *В данном разделе оценивается публикация промежуточной отчетности за все квартальные отчетные периоды (за первый квартал, полугодие, девять месяцев) об исполнении бюджета за текущий финансовый год, а так же аналитических данных, разрабатываемых на основе указанной отчетности.*  *В целях оценки показателей раздела учитывается публикация сведений в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для публикации информации о бюджетных данных.*  *Для того, чтобы считаться общедоступной, квартальная отчетность должна быть размещена на сайте не позднее трех месяцев после завершения отчетного периода. В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *В виде исключения, в рамках данного раздела также оценивается публикация сведений об оценке эффективности налоговых льгот, предоставленных по решениям органов местного самоуправления, за отчетный год.* | | **12** | |  | |  | |  | |
| 4.1 | Размещаются ли в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для публикации информации о бюджетных данных, отчеты об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года?  *В целях оценки показателя учитываются официальные документы, утвержденные исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления в соответствии с частью 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса РФ. Иные документы и материалы в целях оценки данного показателя не учитываются.*  *Сведения в обязательном порядке должны содержать: а) наименование, номер и дату правового акта, утверждающего отчет; б) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего правовой акт, утверждающий отчет.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, размещаются | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещаются, или размещаются нерегулярно, или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 4.2 | Размещены ли результаты оценки эффективности налоговых льгот, предоставленных в соответствии с решениями, принятыми органами местного самоуправления, за отчетный финансовый год?  *В целях оценки показателя учитываются сведения, опубликованные в открытом доступе на портале (сайте) муниципального образования, предназначенном для публикации информации о бюджетных данных или доступные с указанного портала (сайта) по ссылке.*  *Для оценки показателя сведения должны быть представлены в разрезе видов налоговых льгот, установленных решениями органов местного самоуправления. Сведения, представленные по видам налогов, в целях оценки показателя не учитываются.*  *Показатель оценивается только в случае, если в одном разделе с результатами оценки эффективности налоговых льгот опубликована или доступна по ссылке утвержденная правовым актом методика такой оценки.*  *Для того, чтобы считаться общедоступными, сведения об оценке эффективности налоговых льгот за отчетный финансовый год должны быть размещены не позднее 1 ноября текущего года. В случае если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Герасимова Г.В. | |
|  | Да, размещены по всем видам налоговых льгот | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Да, размещены по отдельным видам налоговых льгот | | 1 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещены, размещены не в срок или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 4.3 | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года сведения по доходам в разрезе видов доходов в сравнении с запланированными значениями на соответствующий период (финансовый год)?  *В целях оценки показателя учитываются сведения, детализированные по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов. По доходам, объем которых составляет менее 10% от общего объема доходов бюджета, допускается их агрегация в категорию «иные» в разрезе групп доходов.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | Да, содержатся и отвечают требованиям | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Да, содержатся, но не отвечают требованиям | | 1 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 4.4 | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования за текущий финансовый год сведения по расходам в разрезе разделов и подразделов классификации расходов в сравнении с запланированными значениями на соответствующий период (финансовый год)?  *В целях оценки показателя учитываются сведения о расходах бюджета (плановые и фактические значения), детализированные по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не содержатся или содержатся в отдельных случаях, или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 4.5 | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года сведения по расходам в разрезе муниципальных программ в сравнении с запланированными значениями на соответствующий период (финансовый год)?  *В целях оценки показателя учитываются сведения о расходах бюджета на реализацию муниципальных программ (плановые и фактические значения) за каждый отчетный период.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не содержатся, или содержатся в отдельных случаях, или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 4.6 | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования сведения об объеме муниципального долга на начало текущего финансового года и по состоянию на 1 апреля, на 1 июля, на 1 октября текущего финансового года?  *В целях оценки показателя учитываются сведения об объеме муниципального долга на начало и конец отчетного периода по видам заимствований.*  *В случае отсутствия муниципального долга должна быть размещена информация об этом. Если таких сведений нет, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Котина Е.Н. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не содержатся или содержатся в отдельных случаях, или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| **5** | **Раздел 5. Проект решения о бюджете и материалы к нему**  *Для оценки показателей раздела используется проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.*  *В целях оценки показателей раздела учитывается публикация проекта решения о бюджете и документы к нему в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных.* | | **18** | |  | |  | |  | |
| 5.1 | Размещен ли проект решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и материалы к нему в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для публикации информации о бюджетных данных?  *В целях оценки показателя учитывается размещение проекта решения о бюджете в полном объеме, включая текстовую часть и все приложения к решению и материалов в соответствии с бюджетным законодательством, а также материалов, в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса РФ. Для максимальной оценки показателя требуется размещение проекта решения одним пакетом документов в структурированном виде, с указанием полных или кратких наименований всех составляющих, характеризующих содержание соответствующего документа. В случае, если указанное требование не выполняется, к оценке показателя применяется понижающий коэффициент в связи с предоставлением данных в неструктурированном виде.*  *В целях составления рейтинга надлежащей практикой считается размещение в открытом доступе проекта решения о бюджете и материалов к нему в течение трех рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете в представительный орган муниципального образования. В случае если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, размещен | | 4 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещен, или размещен не в срок | | 0 | |  | |  | |  | |
| 5.2 | Содержится ли в составе материалов к проекту решения о бюджете прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период?  *Оценка производится в отношении прогноза социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период. В целях оценки показателя учитываются сведения, опубликованные в составе материалов к проекту решения о бюджете либо доступные по ссылке со страницы, на которой опубликован проект решения о бюджете и материалы к нему.*  *Прогноз* *показателей социально-экономического развития должен содержать фактические данные за отчетный год, оценку за текущий год, прогноз на плановый период. Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | Да, содержится | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не содержится | | 0 | |  | |  | |  | |
| 5.3 | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения о бюджете сведения о доходах бюджета по видам доходов на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с ожидаемым исполнением за текущий финансовый год (оценка текущего финансового года) и отчетом за отчетный финансовый год?  *Информация о бюджетных данных за предшествующие годы является важным ориентиром для оценки проекта бюджета и бюджетной политики, реализуемой органами власти. Поэтому в материалах к проекту бюджета важно представлять сопоставление планов на будущее с фактическими данными за предшествующие годы.*  *В целях оценки показателя учитываются сведения, детализированные по видам доходов до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов. По доходам, объем которых составляет менее 10% от общего объема доходов бюджета, допускается их агрегация в категорию «иные» в разрезе групп доходов.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | Да, содержатся и отвечают требованиям | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Да, содержатся, но не отвечают требованиям | | 1 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 5.4 | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения о бюджете сведения о расходах бюджета по разделам и подразделам классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с ожидаемым исполнением за текущий финансовый год (оценка текущего финансового года) и данным за отчетный финансовый год?  *В целях оценки показателя учитываются сведения о расходах бюджета, детализированные по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не содержатся или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 5.5 | Содержатся ли в составе материалов к проекту решения о бюджете сведения о расходах бюджета по муниципальным программам на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с ожидаемым исполнением за текущий финансовый год (оценка текущего финансового года) и отчетными данными?  *В целях оценки показателя учитываются сведения, представленные в разрезе всех муниципальных программ муниципального образования, предусмотренных к финансированию проектом решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.*  *Если указанные требования не выполняются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не содержатся или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 5.6 | Содержатся ли в материалах к проекту решения о бюджете сведения об оценке налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных в соответствии с решениями, принятыми органами местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период?  *Налоговые расходы возникают вследствие освобождения от уплаты налога или предоставления других налоговых преференций отдельным организациям или физическим лицам. Они имеют такое же влияние на бюджет, как и предоставление прямых субсидий, однако, как правило, не подвергаются столь же внимательному рассмотрению, как статьи расходов бюджета.*  *Для оценки показателя сведения должны быть представлены в разрезе всех видов налоговых льгот, установленных решениями органов местного самоуправления. Сведения, представленные по видам налогов, в целях оценки показателя не учитываются.*  *Сведения должны содержать фактические данные за отчетный финансовый год, оценку за текущий финансовый год и оценку на очередной финансовый год и плановый период.*  *В случае, если указанные требования не соблюдаются, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Герасимова Г.В. | |
|  | Да, содержатся по всем видам налоговых льгот | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Да, размещены по отдельным видам налоговых льгот | | 1 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещены или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 5.7 | Содержится ли в составе материалов к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период заключение контрольно-счетного органа муниципального образования?  *В целях оценки показателя учитывается официальный документ, подписанный уполномоченным должностным лицом или утвержденный коллегиальным органом. Допускается размещение заключения контрольно-счетного органа муниципального образования в графическом формате.*  *В случае, если заключение опубликовано на сайте контрольно-счетного органа муниципального образования, и сведения об этом в виде ссылки на указанный документ не содержатся в составе материалов к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержится | | 2 | | 0,5 | |  | |  | |
|  | Нет, не содержится или не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 5.8 | Содержится ли в составе материалов к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период итоговый документ (протокол), принятый по результатам публичных слушаний?  *Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".*  *В целях оценки показателя публичными слушаниями признаются мероприятия, соответствующие требованиям статьи 25 Федерального закона от 21 июля 2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации». Депутатские (парламентские) слушания в целях оценки показателя не учитываются.*  *Оценка показателя принимает значение 0 баллов в случаях, если: а) публичные слушания проводятся в заочной форме; б) установлены ограничения по участию граждан в публичных слушаниях.*  *Учитывается итоговый документ (протокол), принятый по результатам публичных слушаний. Итоговый документ (протокол), как минимум, должен содержать: а) дату и место проведения публичных слушаний; б) обобщенную информацию о ходе публичных слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях; в) одобренных большинством участников слушаний рекомендациях; г) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего документ. Если итоговый документ (протокол) не содержит всех указанных составляющих, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Рекомендуется публиковать итоговый документ (протокол), принятый по результатам публичных слушаний, в графическом формате.*  *В целях составления рейтинга надлежащей практикой считается размещение в открытом доступе итогового документа (протокола), принятого по результатам публичных слушаний по проекту решения о бюджете не позднее трех рабочих дней после проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете. В случае если указанные требования не выполняются, оценка соответствующих показателей принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержится | | 2 | | 0,5 | |  | |  | |
|  | Нет, не содержится или не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6. | **РАЗДЕЛ 6. Бюджет для граждан**  *Для успешной реализации механизмов общественного участия и контроля со стороны властей требуется информирование самых широких кругов населения о бюджете. Для того, чтобы эта информация стала понятной людям без специального финансового образования необходима специальная обработка данных, содержащихся в решении о бюджете и иной бюджетной документации. Результатом такой работы является «бюджет для граждан». «Бюджет для граждан» - это доступная для понимания самыми широкими кругами населения информация, позволяющая гражданам знать, что происходит в сфере управления муниципальными финансами в течение всего бюджетного цикла. Бюджетом для граждан формируется на основе информации о проекте бюджета (утвержденном бюджете), внесении изменений в него или годовом отчете об исполнении бюджета, характеризующей его основные положения в понятной для широкого круга граждан форме. Способ изложения бюджетной информации может иметь различные формы, но его отличительной особенностью является доходчивость и доступность для большой части населения.*  *В целях оценки показателей раздела в качестве «бюджета для граждан» учитывается публикация сведений в двух формах: а) на специализированном портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования) для публикации информации о бюджетных данных для граждан; или б) в форме брошюры (презентации), опубликованной на портале (сайте, разделе)* *муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для публикации бюджетных данных. В случае, если в муниципальном образовании реализуются оба варианта для представления «бюджета для граждан», в целях оценки выбирается лучший вариант.* | | **31** | |  | |  | |  | |
| 6.1 | Размещен ли в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных «бюджет для граждан», разработанный на основе решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период?  *Для того, чтобы считаться общедоступным, бюджет на текущий финансовый год и плановый период в формате бюджета для граждан, должен быть размещен на сайте не позднее даты внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа. В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | Да, размещен | | 2 | | 0,5 | |  | |  | |
|  | Нет, не размещен или размещен не в срок | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.2 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» показатели прогноза социально-экономического развития, на основе которых сформирован бюджет на текущий финансовый год и плановый период?  *В составе показателей прогноза социально-экономического развития необходимо представить фактические значения за отчетный финансовый год, оценку за текущий финансовый год и прогноз на очередной финансовый год и плановый период.* | |  | |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.3 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения о доходах бюджета на текущий финансовый год и плановый период в разрезе видов доходов?  *В целях оценки показателя учитываются сведения, представленные в разрезе видов доходов с детализацией до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов. С учетом особенностей классификации доходов бюджетов данные необходимо агрегировать в целях обеспечения наглядности и понятности для граждан. Для максимальной оценки показателя, как минимум, следует представить сведения в разрезе следующих видов доходов: а) налог на доходы физических лиц; б) налоги на совокупный доход (рекомендуется детализировать по статьям); в) налоги на имущество (рекомендуется детализировать по статьям); г) неналоговые доходы; д) дотации; е) субсидии; ж) субвенции.* | |  | |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | Да, содержатся и отвечают требованиям | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Да, содержатся, но не отвечают требованиям | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.4 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения о расходах бюджета на текущий финансовый год и плановый период на реализацию муниципальных программ, а также о целевых показателях (индикаторах)в разрезе муниципальных программ, планируемых к достижению в результате их реализации? | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержатся по расходам и целевым показателям муниципальных программам | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.5 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения о планируемых (предельных) объемах государственного долга на текущий финансовый год и плановый период? | |  | |  | |  | | Котина Е.Н. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся или не отвечают требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.6 | Содержится ли в «бюджете для граждан», сформированном на основе решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период контактная информация для граждан, которые хотят больше узнать о бюджете?  *В целях оценки показателя учитывается контактная информация, представленная непосредственно в бюджете для граждан, то есть на специализированном сайте для представления бюджетных данных для граждан или в составе брошюры (презентации).*  *В случае, если указанное требование не выполняется (опубликованы отдельные составляющие решения), оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Контактные данные, размещенные в разделах «Обратная связь» при расчете показателя не учитывается.* | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | Да, содержится | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержится | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.7 | Размещен ли в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных «бюджет для граждан», разработанный на основе проекта решения (решения) об исполнении бюджета за отчетный финансовый год?  *В данном разделе оцениваются «бюджеты для граждан», разработанные на основе годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год или на основе решения муниципального образования об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.*  *Для того, чтобы считаться общедоступным, годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в формате бюджета для граждан должен быть размещен на сайте не позднее даты внесения проекта решения об исполнении бюджета на рассмотрение представительного органа. В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | Да, размещен | | 2 | | 0,5 | |  | |  | |
|  | Нет, не размещен, размещен не в срок или не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.8 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год по доходам в разрезе видов доходов с объяснениями причин отклонения (в случае их наличия)?  *В целях оценки показателя учитываются сведения, представленные в разрезе видов доходов с детализацией до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов. С учетом особенностей классификации доходов бюджетов данные необходимо агрегировать в целях обеспечения наглядности и понятности для граждан. Для максимальной оценки показателя, как минимум, следует представить сведения в разрезе следующих видов доходов: а) налог на доходы физических лиц; б) налоги на совокупный доход (рекомендуется детализировать по статьям); в) налоги на имущество (рекомендуется детализировать по статьям); г) неналоговые доходы; д) дотации; е) субсидии; ж) субвенции.* | |  | |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | Да, содержатся и отвечают требованиям | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Да, содержатся, но не отвечают требованиям | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.9 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения о реализуемых в отчетном финансовом году муниципальных программах и достигнутых показателях в разрезе муниципальных программ в увязке с объемами бюджетных расходов, направленных на их достижение?  *В качестве результатов реализации должны быть представлены достигнутые значения целевых показателей (индикаторов) в разрезе муниципальных программ.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержатся по расходам и целевым показателям в разрезе муниципальных программам | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.10 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения об объеме муниципального долга по состоянию на начало и на конец отчетного финансового года? | |  | |  | |  | | Котина Е.Н. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.11 | Содержится ли в «бюджете для граждан», разработанном на основе проекта решения (решения) об исполнении бюджета за отчетный финансовый год контактная информация для граждан, которые хотят больше узнать о бюджете?  *В целях оценки показателя учитывается контактная информация, представленная непосредственно в бюджете для граждан, то есть на специализированном сайте для представления бюджетных данных для граждан или в составе брошюры (презентации).*  *В случае, если указанное требование не выполняется (опубликованы отдельные составляющие решения), оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Контактные данные, размещенные в разделах «Обратная связь» при расчете показателя не учитывается.* | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | Да, содержится | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержится | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.12 | Размещен ли в открытом доступе на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных «бюджет для граждан», разработанный на основе проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период?  *В данном разделе оцениваются «бюджеты для граждан», разработанные на основе проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.*  *Для того, чтобы считаться общедоступным, бюджет для граждан по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в формате бюджета для граждан должен быть размещен на сайте не позднее даты внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа. В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | | 0,5 | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | Да, размещен | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не размещен или размещены не в срок | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.13 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения о показателях прогноза социально-экономического развития, на основе которых сформирован бюджет на очередной финансовый год и плановый период?  *В составе показателей прогноза социально-экономического развития необходимо представить фактические значения за отчетный финансовый год, оценку за текущий финансовый год и прогноз на очередной финансовый год и плановый период* | |  | |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | Да, содержатся | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.14 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения о планируемых на очередной финансовый год и плановый период поступлениях в бюджет по видам доходов?  *В целях оценки показателя учитываются сведения, представленные в разрезе видов доходов с детализацией до уровня подгруппы или статьи классификации доходов бюджетов. С учетом особенностей классификации доходов бюджетов данные необходимо агрегировать в целях обеспечения наглядности и понятности для граждан.*  *Для максимальной оценки показателя, как минимум, следует представить сведения в разрезе следующих видов доходов: а) налог на доходы физических лиц; б) налоги на совокупный доход (рекомендуется детализировать по статьям); в) налоги на имущество (рекомендуется детализировать по статьям); г) неналоговые доходы; д) дотации; е) субсидии; ж) субвенции.* | |  | |  | |  | | Марон Н.Н.  Полянская А.Н. | |
|  | Да, содержатся и отвечают требованиям | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Да, содержатся, но не отвечают требованиям | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.15 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения о планируемых на очередной финансовый год и плановый период расходах на реализацию муниципальных программ, а также целевых показателях (индикаторах) в разрезе муниципальных программ, планируемых к достижению в результате их реализации? | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, содержатся по расходам и целевым показателям в разрезе муниципальных программам | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.16 | Содержатся ли в «бюджете для граждан» сведения о планируемых (предельных) объемах муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период? | |  | |  | |  | |  | |
|  | Да, содержатся | | 2 | |  | |  | | Котина Е.Н. | |
|  | Нет, не содержатся | | 0 | |  | |  | |  | |
| 6.17 | Содержится ли в «бюджете для граждан», разработанном на основе проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период контактная информация для граждан, которые хотят больше узнать о бюджете?  *В целях оценки показателя учитывается контактная информация, представленная непосредственно в бюджете для граждан, то есть на специализированном сайте для представления бюджетных данных для граждан или в составе брошюры (презентации).*  *В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Контактные данные, размещенные в разделах «Обратная связь» при расчете показателя не учитывается.* | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | Да, содержится | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, не содержится | | 0 | |  | |  | |  | |
| 7. | **РАЗДЕЛ 7. Финансовый контроль**  *Важным элементом бюджетного процесса является муниципальный финансовый контроль, призванный обеспечить законность, рациональность и эффективность использования бюджетных средств. В разделе оценивается открытость данных о деятельности органов внешнего муниципального финансового контроля. Показатели раздела в полной мере согласуются с требованиями Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».* | | **4** | |  | |  | |  | |
| 7.1 | Размещен ли план контрольных мероприятий контрольно-счетного органа муниципального образования на текущий финансовый год?  *В целях оценки показателя учитывается официальный документ, подписанный уполномоченным лицом, а также соблюдаются следующие условия: а)в плане указаны наименования контрольных мероприятий с указанием проверяемого объекта или целевого назначения проверяемых средств; б) для каждого контрольного мероприятия указано время его проведения (месяц или квартал); если в плане не указано время проведения контрольных мероприятий или оно указано как «год» либо как «I полугодие; «II полугодие», то такой план не учитывается в целях оценки показателя.*  *В случае несоблюдения указанных требований оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для того, чтобы считаться общедоступным, годовой план контрольных мероприятий должен быть размещен до 1 апреля текущего года. В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | Да, размещен | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещен, размещен не в срок или не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 7.2 | Размещен ли план контрольных мероприятий органа внутреннего муниципального финансового контроля муниципального образования в сфере бюджетных правоотношений на текущий финансовый год?  *В целях оценки показателя учитывается официальный документ, подписанный уполномоченным лицом, а также соблюдаются следующие условия: а) в плане указаны наименования контрольных мероприятий с указанием проверяемого объекта или целевого назначения проверяемых средств; б) для каждого контрольного мероприятия указано время его проведения (месяц или квартал); если в плане не указано время проведения контрольных мероприятий или оно указано как «год» либо как «I полугодие; «II полугодие», то такой план не учитывается в целях оценки показателя.*  *В случае несоблюдения указанных требований оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *Для того, чтобы считаться общедоступным, годовой план контрольных мероприятий должен быть размещен до 1 апреля текущего года. В случае, если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | Да, размещен | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещен или размещен не в срок | | 0 | |  | |  | |  | |
| 8. | **РАЗДЕЛ 8.** **Публичные сведения о деятельности муниципальных учреждений**  *Оценка показателей раздела производится в отношении документов, характеризующих плановые и фактические показатели деятельности муниципальных учреждений муниципального образования на текущий финансовый год и за отчетный финансовый год. В целях расчета показателей обособленные структурные подразделения (филиалы, представительства) не учитываются.*  *Источник информации для проведения оценки: официальный сайт РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru), статистические отчеты. Правила предоставления и размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях на указанном сайте установлены приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».* | | **15** | |  | |  | |  | |
| 8.1 | Доля муниципальных бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших на официальном сайте РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) муниципальные задания на текущий финансовый год (в процентах от общего количества муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования). | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | 95% и более | | 3 | |  | |  | |  | |
|  | 90% и более | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | 80% и более | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Менее 80 % | | 0 | |  | |  | |  | |
| 8.2 | Доля муниципальных бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших на официальном сайте РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) планы финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год (в процентах от общего количества муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования). | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | 95% и более | | 3 | |  | |  | |  | |
|  | 90% и более | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | 80% и более | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Менее 80 % | | 0 | |  | |  | |  | |
| 8.3 | Доля казенных учреждений муниципального образования, опубликовавших на официальном сайте РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) бюджетную смету на текущий финансовый год (в процентах от общего количества казенных учреждений муниципального образования). | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | 95% и более | | 3 | |  | |  | |  | |
|  | 90% и более | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | 80% и более | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | Менее 80 % | | 0 | |  | |  | |  | |
| 8.4 | Доля муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год (в процентах от общего количества казенных учреждений муниципального образования). | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | 95% и более | | 3 | |  | |  | |  | |
|  | 90% и более | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | 80% и более | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | менее 80% | | 0 | |  | |  | |  | |
| 8.5 | Доля муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) баланс учреждения (форма 0503130 для казенных учреждений; форма 0503730 для бюджетных и автономных учреждений) за отчетный финансовый год (в процентах от общего количества казенных учреждений муниципального образования). | |  | |  | |  | | Мамонова Л.В. | |
|  | 95% и более | | 3 | |  | |  | |  | |
|  | 90% и более | | 2 | |  | |  | |  | |
|  | 80% и более | | 1 | |  | |  | |  | |
|  | менее 80% | | 0 | |  | |  | |  | |
| 9 | **РАЗДЕЛ 9. Общественное участие**  *Раскрытие бюджетных данных – это только первый шаг на пути к цели, результатом которой должно стать повышение эффективности использования бюджетных средств. Вторым, более сложным шагом, является вовлечение граждан в процессы планирования бюджета и контроля за его исполнением. Собственно, для этого и нужна информация о бюджете, доступная для понимания большинству граждан. В данном разделе оцениваются предоставляемые органами местного самоуправления возможности для общественного участия и контроля в сфере управления общественными финансами.*  *В данном разделе оцениваются предоставляемые органами местного самоуправления возможности для общественного участия и контроля в сфере управления муниципальными финансами по итогам работы за I квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года.* | | **9** | |  | |  | |  | |
| 9.1 | Создан и поддерживается ли в актуальном состоянии в муниципальном образовании специализированный портал (сайт) для публикации информации о бюджетных данных для граждан?  *Под поддержкой специализированного портала (сайта, раздела) в актуальном состоянии понимается регулярная публикация на нем актуальной бюджетной информации. В случае, если на портале (сайте, разделе) отсутствуют актуальные бюджетные данные за последние 6 месяцев, принимается решение о том, что портал (сайт, раздел) не поддерживается в актуальном состоянии.* | |  | |  | |  | | Князев И.В. | |
|  | Да, создан и поддерживается в актуальном состоянии | | 2 | | 0,5 | |  | |  | |
|  | Нет, не создан или не поддерживается в актуальном состоянии | | 0 | |  | |  | |  | |
| 9.2 | Организована ли работа Общественного совета, созданного при органах местного самоуправления, и являются ли сведения о его работе общедоступными?  *Общественные советы при органах местного самоуправления в качестве субъектов общественного контроля предусмотрены Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».*  *В целях оценки показателя учитывается наличие на сайте, предназначенном для размещения бюджетных данных, следующих сведений:*  *1) порядок формирования Общественного совета, созданного при органе местного самоуправления (далее – Общественный совет);*  *2) сведения о составе Общественного совета с указанием фамилии, имени и отчества, места работы и должности либо социального статуса каждого его члена;*  *3) регламент (порядок) работы Общественного совета;*  *4) план работы Общественного совета на текущий финансовый год. Для того, чтобы считаться общедоступным, план работы Общественного совета должен быть размещен в открытом доступе для нового состава Общественного совета – в течение месяца после утверждения нового состава Общественного совета, но не позднее 1 декабря текущего года;*  *5) итоговые документы (протоколы), принятые по результатам заседаний Общественного совета. Под итоговым документом (протоколом) для целей настоящей методики понимается документ, подписанный председателем Общественного совета или иным уполномоченным лицом. В составе итогового документа (протокола) в обязательном порядке должны быть указаны: а) дата и место проведения заседания; б) состав участников; в) обсуждаемые вопросы; г) принятые решения; д) фамилия и инициалы лица, подписавшего документ. При наличии приложений к итоговому документу (протоколу) они также должны быть размещены на сайте. Указанные сведения должны быть размещены пакетом документов. Итоговые документы (протоколы), принятые по результатам заседаний Общественного совета, рекомендуется размещать в графическом формате.*  *Для того, чтобы считаться общедоступными, протоколы заседаний Общественного совета должны быть размещены в открытом доступе в течение десяти дней после завершения мероприятия. В случае если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *В случае если не соблюдаются ограничения, установленные Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» в отношении лиц, которые могут быть членами общественных советов при органах местного самоуправления муниципальных образований, оценка показателя принимает значение 0 баллов.*  *В случае если заседания Общественного совета проводятся реже, чем один раз в квартал, работа Общественного совета в целях составления рейтинга не рассматривается как организованная, и оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А. | |
|  | Да, работа Общественного совета организована (заседания проводятся не реже, чем один раз в квартал), и сведения о его работе являются общедоступными | | 3 | |  | |  | |  | |
|  | Нет, сведения о работе Общественного совета не являются общедоступными, или общедоступны только отдельные сведения, или работа Общественного совета не организована | | 0 | |  | |  | |  | |
| 9.3 | Размещено ли информационное сообщение для граждан о проведении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год?  *В целях оценки показателя учитывается публикация информационных сообщений на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных.*  *В составе информационных сообщений о проведении публичных слушаний в обязательном порядке должны быть указаны дата, и место их проведения, а также ссылка на материалы по проекту решения, размещенные на сайте. Публичными слушаниями признаются собрания граждан, проводимые в очной форме, в которых может принять участие любой гражданин.*  *Для того, чтобы считаться общедоступным, информационное сообщение о проведении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год должно быть размещено не ранее, чем за месяц, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения мероприятия. В случае анонсирования мероприятий ранее, чем за месяц до начала мероприятия, анонсирование должно повторяться, в том числе не ранее, чем за месяц до мероприятия. Если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А | |
|  | Да, размещено | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещено или не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
| 9.4 | Размещено ли информационное сообщение для граждан о проведении публичных слушаний по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период?  *В данном разделе оцениваются предоставляемые органами местного самоуправления возможности для общественного участия и контроля в сфере управления общественными финансами.*  *В целях оценки показателя учитывается публикация информационных сообщений на портале (сайте, разделе) муниципального образования (сайте финансового органа муниципального образования), предназначенном для размещения информации о бюджетных данных.*  *В составе информационных сообщений о проведении публичных слушаний в обязательном порядке должны быть указаны дата и место их проведения, а также ссылка на материалы по проекту решения, размещенные на сайте.*  *Для того, чтобы считаться общедоступным, информационное сообщение о проведении публичных слушаний по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период должно быть размещено не ранее, чем за месяц, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения мероприятия. В случае анонсирования мероприятий ранее, чем за месяц до начала мероприятия, анонсирование должно повторяться, в том числе не ранее, чем за месяц до мероприятия. Если указанное требование не выполняется, оценка показателя принимает значение 0 баллов.* | |  | |  | |  | | Бетехтина К.А | |
|  | Да, размещено | | 2 | | 0,5 | | 0,5 | |  | |
|  | Нет, не размещено или не отвечает требованиям | | 0 | |  | |  | |  | |
|  | **ИТОГО** | | **125** | |  | |  | |  | |