Приложение № 3

к извещению о проведении

открытого отбора

**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на предоставление субсидии из бюджета Березовского района в целях возмещения недополученных доходов от пассажирских перевозок водным транспортом между поселениями в границах Березовского района на 2021 год**

пгт. Березово «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**Администрация Березовского района**, именуемая в дальнейшем Администрация в лице первого заместителя главы Березовского района Билаша Сергея Юрьевича, действующего на основании распоряжения администрации Березовского района от 26.10.18 № 714-р, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем Перевозчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с постановлением администрации Березовского района от 12 ноября 2014 года № 1646 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из бюджета Березовского района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа автомобильным, воздушным и водным транспортом на территории Березовского района, в целях реализации муниципальной программы Березовского района «Современная транспортная система Березовского района», на основании решения комиссии по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, получателей бюджетной субсидии, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа автомобильным, воздушным, водным транспортом между поселениями в границах Березовского района (протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года) заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Администрацией Перевозчику субсидий из бюджета Березовского района в целях возмещения недополученных доходов, возникших в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа водным транспортом между поселениями в границах Березовского района в 2021 году.

1.2. Полученная субсидия подлежит использованию на следующие затраты Перевозчика, рассчитанные согласно приказу Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 сентября 2014 года № 100-нп.

- фонд оплаты труда;

- страховые взносы;

- приобретение ГСМ;

- оплату электроэнергии;

- материалы;

- отстой;

- ремонтный фонд;

- аренда;

- амортизация;

- прочие расходы;

- общехозяйственные расходы в том числе:

- служебно-вспомогательный флот;

- управление и обслуживание пр-ва;

- вспомогательное производство;

- рентабельность.

1.2. Субсидии предоставляются Перевозчику при соблюдении следующих условий:

1.2.1. Выполнение работ по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом в пределах финансового года.

1.2.2 . Документальное подтверждение объемов выполненных работ и произведенных затрат по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом.

1.2.3. Соответствие выполненных работ требованиям законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов Администрации района.

**2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

2.1. Администрация по настоящему договору осуществляет субсидирование, размер которого рассчитывается как разница между расходами и суммой полученных доходов от перевозки пассажиров водным транспортом по субсидируемым маршрутам в Березовском районе. Расходы рассчитываются исходя из количества выполненных рейсов, количества перевезенных пассажиров и экономически обоснованных расходов на рейс.

2.2. Плановые объем перевозок, и сумма субсидии согласованы сторонами в Приложении к договору (Плановый расчет объемов бюджетного финансирования на возмещение убытков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по маршрутам Березовского района на 2021 год), которое является неотъемлемой его частью.

2.3. Фактическое предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на 2021 год утвержденных решением Думы Березовского района.

2.4. Перевозчик в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в адрес Администрации района счет-фактуру, расчет субсидии с информацией о количестве выполненных рейсов, перевезенных пассажиров и полученной выручке от реализации билетов и платных услуг за отчетный месяц, расчет недополученных доходов, реестр выполненных рейсов, а также ежемесячный свод показателей по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом между поселениями в границах Березовского района.

2.5. Администрация района после предоставления Перевозчиком полного пакета документов для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии, либо ее отказе.

2.6. Основания для отказа в предоставлении субсидий:

1) несоответствие представляемых Перевозчиком документов требованиям, или непредставление указанных документов;

2) недостоверность предоставленной Перевозчиком информации;

3) превышение объемов бюджетных ассигнований предусмотренных сводной бюджетной росписью на текущий финансовый год.

2.7. В случае невозможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, Перевозчик в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным годом предоставляет в адрес Администрации района расчет по фактическому объему Субсидии, заявку на заключение дополнительного соглашения.

Администрация района после проведения проверки предоставленных расчетов и принятия решения о предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней подготавливает дополнительное соглашение к Соглашению (договору) и направляет его в адрес Перевозчика без повторного прохождения проверки на соответствие критериям отбора.

Перечисление субсидии производится в течение 1 квартала года следующего за отчетным годом, по фактическим объемам оказанных услуг, и в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных решением Думы Березовского района на соответствующий финансовый год.

2.8. Об отказе в предоставлении субсидии Перевозчик уведомляется Администрацией в письменной форме, путем направления уведомления почтовой связью не позднее 3 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

2.9. Оплата по договору осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Администрацией денежных средств на расчетный счет Перевозчика. В случае закрытия или изменения расчетного счета Перевозчика в однодневный срок в письменной форме сообщает об этом Администрации, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Администрацией денежных средств на закрытый счет несет Перевозчика.

2.10. Перевозчик обязан самостоятельно вести работу, расчеты с производителями услуг без которых невозможно осуществление услуг.

2.11. Администрацией установлены показатели результативности, порядок расчета показателей результативности, штрафные санкции за невыполнение показателей результативности.

Показатель результативности «Объем доходной части при выполнении рейсов в границах Березовского района (%)» определяется по формуле:

С пр = (Сфакт / Сплан) x 100 (%),

где:

Сфакт – сумма фактической выручки;

Сплан – сумма плановой выручки.

Результат – сохранение плановых объемов выручки.

В случае не достижения показателя результативности субсидия подлежит возврату на расчетный счет Администрации района в размере субсидии, рассчитанной следующим образом: сумма годового показателя «Рентабельность», умноженная на процент снижения планового значения показателя результативности «Объем доходной части при выполнении рейсов в границах Березовского района (%)».

2.11. Перевозчик ежеквартально (нарастающим итогом) до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в адрес Администрации района:

- свод показателей по достижению показателей результативности по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом по маршрутам между поселениями в границах Березовского района.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация обязуется:

3.1.1. Предоставить Перевозчику субсидии на возмещение недополученных доходов от пассажирских перевозок водным транспортом между поселениями в границах Березовского района в 2021 году, в пределах бюджетных ассигнований на 2021 год, утвержденных решением Думы Березовского района.

3.1.2. Согласовывать Перевозчику расписание движения водного транспорта по субсидированным пассажирским маршрутам.

3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. Проверять достоверность документов, предоставляемых Перевозчиком на соответствие настоящему договору. Требовать от Перевозчика письменных разъяснений (уточнений) по возникающим спорным вопросам.

3.2.2. Запрашивать и устанавливать разумные сроки предоставления Перевозчиком сведений связанных с оказанием услуг населению по регулируемым тарифам по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом на территории Березовского района.

3.2.3. Заказывать дополнительные рейсы, изменять маршруты рейсов по дополнительному согласованию с Перевозчиком. В случае увеличения объемов перевозок составляется дополнительное соглашение к договору.

3.3. Перевозчик обязуется:

3.3.1. Обеспечить регулярность выполнения перевозок, принимать меры по исключению задержек отправлений рейсов. Организовать предварительную продажу билетов населению на рейсы Перевозчика, выполняемые по маршрутам на территории Березовского район за 45 дней до отправления.

3.3.2. Эксплуатировать и содержать в исправном, пригодном к эксплуатации парк речного транспорта, в соответствии с установленными требованиями отраслевых нормативных документов, действующих в Российской Федерации.

3.3.3. Предоставлять на согласование Администрации расписание движения пассажирского речного транспорта по маршрутам в границах Березовского района, а также планируемого изменения расписания.

3.3.4. Не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в адрес Администрации района счет-фактуру, расчет субсидии с информацией о количестве выполненных рейсов, перевезенных пассажиров и полученной выручке от реализации билетов за отчетный месяц, расчет недополученных доходов, реестр выполненных рейсов, а также ежемесячный свод показателей по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом между поселениями в границах Березовского района.

3.3.5.В случае невыполнения запланированного рейса по причине форс-мажорных обстоятельств выполнить отложенный рейс, непосредственно после прекращения неблагоприятных условий, предварительно согласовав с Администрацией.

3.3.6. Вести работу по внедрению сервисного обслуживания пассажиров на речных судах и в залах ожидания.

3.3.7. Предоставить письменное согласие на осуществление администрацией Березовского района и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка исполнения субсидии.

3.3.8. Осуществлять контроль за оплатой проезда пассажиров собственными силами. Обеспечивать информирование пассажиров о правилах пассажирских перевозок, порядке оплаты за проезд. Обеспечивать остановочные пункты расписанием движения автобусов. Обеспечивать надлежащее управление и учет работы подвижного состава.

3.3.9. Соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупках (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.3.10. Предоставить доступ Заказчику к системе контроля пассажиропотока, установленной на транспортных средствах обеспечивающих перевозку пассажиров в границах Березовского района;

3.4. Перевозчик имеет право:

3.4.1. В интересах безопасности выполнения рейсов переносить или отменять выход в рейс речного транспорта по форс-мажорным обстоятельствам, поставив в известность Администрацию.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

4.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс – мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам неопределимой силы стороны настоящего договора отнесли такие явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, извержение вулкана, сель, оползень, цунами и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключающих для человека нормальную жизнедеятельность, мораторий органов власти, забастовки, организованные в установленном порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

4.3. За неисполнение условий указанных в п.1.2 настоящего договора Перевозчик оплачивает Администрации пеню в размере одной трехсотой действующей на день оплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости не выполненных работ, за каждый день просрочки.

Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны договора от исполнения обязательств по договору.

**5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИИ**

5.1. Перевозчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за обоснованность, качество представленных расчетов за непредставление (несвоевременное представление) в администрацию Березовского района статистической и финансовой отчетности по выполнению объемов пассажирских перевозок и использованию Субсидии в соответствии с заключенным Договором.

5.2. Субсидия подлежит возврату Перевозчиком в бюджет Березовского района в случаях:

а) неполного использования субсидии за отчетный финансовый год, ее остаток подлежит возврату не позднее текущего финансового года;

б) наличия письменного заявления Перевозчика;

в) нарушения условий установленных при предоставлении субсидии.

5.3. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляет администрация Березовского района и орган муниципального финансового контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.4. Контроль за предоставлением субсидии осуществляет отдел транспорта администрации Березовского района путем проведения проверки представляемых Перевозчиком ежемесячных отчетов, расчетов и иных документов для предоставления Субсидии.

5.5. Контроль за количеством, качеством и загрузкой выполненных рейсов Перевозчиком по каждому субсидируемому маршруту осуществляет отдел транспорта администрации Березовского района.

5.6. В случае выявления нарушения условий установленных при предоставлении, Субсидии к Перевозчику могут быть применены следующие меры:

а) предъявление требования об устранении выявленных нарушений;

б) расторжение договора о предоставлении субсидии в одностороннем порядке;

в) предъявление уведомления о возврате субсидии (далее – уведомление о возврате субсидий).

5.7. Администрация района в течение 10 рабочих дней направляет уведомление о возврате субсидий со дня представления Перевозчиком уточненных отчетов о выполненных работах за последний отчетный период либо со дня выявления факта нарушения Перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии, не достижения показателей результативности с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в бюджет Березовского района.

5.8. Перевозчик в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидий обязан перечислить указанную в уведомлении о возврате субсидий сумму в бюджет Березовского района.

5.9. В случае невыполнения Перевозчиком требования о возврате Субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Перевозчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за обоснованность, качество представленных расчетов и целевое использование Субсидии, за непредставление (несвоевременное представление) Администрации района статистической и финансовой отчетности по выполнению объемов пассажирских перевозок и использованию Субсидии в соответствии с заключенным Соглашением (договором).

5.9. В случае невыполнения Перевозчиком требования о возврате Субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. ФОРС – МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору по причине стихийного характера, неблагоприятных метеоусловий, запрета выезда, актов государственных органов, непосредственно влияющих на исполнение настоящего договора, непреодолимой силы и других чрезвычайных обстоятельств, если нельзя было предвидеть и предотвратить действиями сторон. При этом стороны обязуются приложить все усилия для предотвращения возникших обстоятельств.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана в течение суток известить другую сторону о наступлении форс – мажорных обстоятельств.

6.3. Перевозчик в интересах безопасности имеет право переносить или отменять рейс, совершать, делать остановки, изменять маршрут или прекращать рейс с незамедлительным уведомлением Администрации о причинах изменения маршрута и возможности его дальнейшего выполнения.

6.4. Надлежащим доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и продолжительности их действия может служить соответствующая документация, а также общеизвестные факты.

6.5. В случае если вследствие форс-мажорных обстоятельств просрочка в выполнении обязательств по настоящему договору составит более 1 месяца, стороны принимают решение о продолжении или расторжении договорных отношений.

**7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

7.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора были урегулированы путем переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Любые споры, неурегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу Стороной, которой адресована претензия в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента ее получения.

7.3. К отношениям сторон по настоящему договору, и в связи с ним, применяется законодательство Российской Федерации.

**8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Настоящий договор действует с момента подписания по 31 декабря 2021 года.

8.2. Изменения к настоящему договору, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.

8.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.4. Прекращение действия настоящего договора не освобождает стороны от обстоятельств оплаты фактически выполненных работ.

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Администрация:

юридический адрес: Администрация Березовского района

628140, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, п.г.т. Березово, ул. Астраханцева, 54

ИНН 8613002594, КПП 861301001

УФК по ХМАО-Югре Комитет по финансам Администрации Березовского района, Березовский район

Л/счет 015.01.001.1

Счет 40204810400000000007 в РКЦ г. Ханты-Мансийска

БИК 047162000, ОКАТО 71112651000, ОГРН 1028601579775

Первый заместитель главы Березовского района: Билаш Сергей Юрьевич

Перевозчик :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Первый заместитель главы

Березовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Билаш

м.п. м.п.

Приложение 1 договору

Ежемесячный свод показателей по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом

между поселениями в границах Березовского района

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут | Количество выполненных рейсооборотов, ед. | Количество перевезенных пассажиров, чел. | Выручка, руб. | Расходы, руб. | Потребность в субсидии, руб. | Перечислено средств из бюджета Березовского района |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель

тел.

Приложение 2 договору

Расчет расходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на выполнение работ по перевозке пассажиров и багажа

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

водным транспортом по маршрутам между поселениями в границах Березовского района на 20\_\_\_год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Пассажирские маршруты | | Итого пассажирский  флот | Флот, обслу-живающий  причалы | Стоечный флот, пристани, вокзалы, в т.ч. понтоны | КРС | Итого пас-сажирские  перевозки | Управление и обслуживающие производства | Служебо- вспомогательный  флот | Вспомогательное производство | Всего расходов,  рублей |
| наименование маршрута | ...т.д. |
| Тип теплохода,  номер |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протяженность  маршрута, км |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Периодичность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Эксплуатационный период |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество  рейсооборотов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ходовое время за рейсооборот |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ходовое время, час |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Стояночное время, час |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы, руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Фонд оплаты труда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Страховые взносы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Топливо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Масло |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Электроэнергия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Материалы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отстой |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ремонтный фонд |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Аренда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Аренда причальной стенки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Амортизация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие затраты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Итого, руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Налоги, сборы,  платежи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Всего, руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Общехозяйственные расходы, в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| служебно-  вспомогательный флот |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| управление и  обслуживание  производства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Всего расходы, руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Планируемые  доходы, руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Сумма субсидии, руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

Руководитель

Исполнитель

тел.

Приложение 3 к договору

Расчет доходов от перевозки пассажиров и багажа водным транспортом

по маршрутам между поселениями в границах Березовского района

на 20\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  пассажирского маршрута | Пассажирооборот  (гр.3 х гр.4) | | Плановый фиксированный тариф на 1 пасс-км/ руб. | Доходы, руб.  (гр.3 х гр.4 х гр.5) |
| протяженность маршрута прямом и обратном направлении, км | количество перевезенных пассажиров год, единиц |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  | х |  |

Руководитель

Исполнитель

тел.

Приложение 4 договору

Расчет доходов

от оказания платных услуг на 20\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование платных услуг | Получено доходов, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Камера хранения |  |
| 2. | Предварительная продажа билетов |  |
| 3. | Прочие услуги (расшифровать) |  |
|  | Всего, рублей |  |

Руководитель

Исполнитель

тел.

Приложение 5 договору

Свод показателей по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом

между поселениями в границах Березовского района

за \_\_\_ квартал 20\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут | Количество выполненных рейсооборотов, ед. | Количество перевезенных пассажиров, чел. | Выручка, руб. | Расходы, руб. | Потребность в субсидии, руб. | Перечислено средств из бюджета Березовского района |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель

тел.