## АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА

## ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2019 № 1291

пгт. Березово

Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям жилищно-коммунального комплекса, осуществляющим деятельность на территории Березовского района, в целях финансового обеспечения затрат по погашению кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 29.09.2020 № 935](file:///%5C%5CWIN-K62D85HMUER%5Ccontent%5Cact%5Cce4ca7f8-1bb3-4de8-b48d-5493f1dc80c9.doc))

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 26.05.2021 № 555](file:///%5C%5CWIN-K62D85HMUER%5Ccontent%5Cact%5C1af5d851-3096-4830-8c6b-a66f65613630.doc))

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 12.10.2023 № 762](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C2e9fbd37-aa38-4172-9796-9b32a9c02fcd.docx))

В соответствии со статьей [78 Бюджетного кодекса Российской](file:///%5C%5CWIN-K62D85HMUER%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003  [№ 131-ФЗ «Об общих принципах](file:///%5C%5CWIN-K62D85HMUER%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 [№ 1492 «Об общих требованиях](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C2dc6bbef-85fe-4926-ae43-5e10c5c5b2ef.html) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс в Березовском районе»:

(в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 [№ 887 «Об общих требованиях](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C49e2d475-ea4d-4a1e-afc9-3352cd26146b.html) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг»», заменены словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 [№ 1492 «Об общих требованиях](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C2dc6bbef-85fe-4926-ae43-5e10c5c5b2ef.html)  к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» постановлением Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии предприятиям жилищно-коммунального комплекса, осуществляющим деятельность на территории Березовского района, в целях финансового обеспечения затрат по погашению кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского района, председателя комитета С.Н. Титова.

И.о. главы района С.Ю. Билаш

(приложение изложено в редакции постановления Администрации [от 25.09.2020 № 935](file:///%5C%5CWIN-K62D85HMUER%5Ccontent%5Cact%5Cce4ca7f8-1bb3-4de8-b48d-5493f1dc80c9.doc))

(приложение изложено в редакции постановления Администрации [от 26.05.2021 № 555](file:///%5C%5CWIN-K62D85HMUER%5Ccontent%5Cact%5C1af5d851-3096-4830-8c6b-a66f65613630.doc))

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Березовского района**

**от 08.11. 2019 года № 1291**

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии предприятиям жилищно-коммунального комплекса, осуществляющим деятельность на территории Березовского района, в целях финансового обеспечения затрат по погашению кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию**

**(далее – Порядок)**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидии предприятиям жилищно-коммунального комплекса, осуществляющим деятельность на территории Березовского района, имеющим право на получение субсидий для финансового обеспечения затрат по погашению кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

субсидия – бюджетные средства, предоставляемые из бюджета Березовского района получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе на погашение кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию;

получатели субсидии - организации любой организационно-правовой формы (за исключением государственных и муниципальных учреждений), фактически оказывающие услуги по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Березовского района, обратившиеся с заявлением о предоставлении субсидии и соответствующие требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Субсидии предоставляются из бюджета Березовского района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Березовского района на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

1.4.Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация Березовского района (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

1.5.Уполномоченным органом по приему документов на предоставление субсидий, подготовке проекта муниципального правового акта о предоставлении субсидий, определении размера субсидий, подготовке проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной комитетом по финансам администрации Березовского района, является управление по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Березовского района (далее – Уполномоченный орган).

1.6. Субсидия носит заявительный характер и предоставляется в целях финансового обеспечения затрат по погашению кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию предприятиям, оказывающим услуги тепло-, водоснабжения, водоотведения.

1.7. Субсидия предоставляется администрацией Березовского района (далее - Администрация) на безвозмездной и безвозвратной основе предприятиям жилищно-коммунального комплекса, осуществляющим деятельность на территории Березовского района, в целях финансового обеспечения затрат по погашению кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию в рамках подпрограммы 2 «Обеспечение равных прав потребителей на получение коммунальных ресурсов» муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс в Березовском районе».

**2.Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Получатель субсидий на дату подачи заявления на получение субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) осуществление получателями субсидии деятельности на территории Березовского района по оказанию услуг тепло-, водоснабжения, водоотведения;

2) наличие в основном виде деятельности получателя субсидии деятельности по оказанию услуг тепло-, водоснабжения, водоотведения;

3) получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район (действие подпункта приостановлено до 01.01.2023);

6) наличие подтвержденной кредиторской задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

7) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Березовского района в соответствии с муниципальным правовым актом на цели, указанные в пункте 1.6. настоящего Порядка;

8) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

(пункт 2.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

(подпункт 8 пункта 2.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 12.10.2023 № 762](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C2e9fbd37-aa38-4172-9796-9b32a9c02fcd.docx))

2.2. Заявление на получение субсидии (далее – заявление) по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, подается в Уполномоченный орган с приложением следующих документов:

1) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление на осуществление действий от имени организации (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени организации заявление подписало иное лицо, к заявлению должен прилагаться оригинал доверенности на осуществление данного действия от имени организации, заверенный печатью организации и подписанный руководителем организации;

2) копия устава ресурсоснабжающей организации или иной учредительный документ, в котором определена деятельность по предоставлению услуг по тепло-, водоснабжению, водоотведению;

3) акт сверки задолженности за топливно-энергетические ресурсы, подтверждающий кредиторскую задолженность ресурсоснабжающей организации перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

4) расчет размера запрашиваемой субсидии с пояснительной запиской.

Заявление на получение субсидии и представляемые документы должны быть подписаны (заверены) руководителем организации или лицом, уполномоченным выступать от имени организации (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством), документы должны быть заверены печатью организации.

Ресурсоснабжающая организация несет полную ответственность за достоверность сведений и расчетов, содержащихся в представленных документах на получение субсидии, а также ответственность за достоверность представленной отчетности об использовании субсидии.

2.3. Документы, которые запрашиваются Уполномоченным органом самостоятельно:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления;

2) справка, выданная налоговыми органами, об отсутствии (наличии) у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) документы, характеризующие финансовое состояние ресурсоснабжающей организации (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках).

Уполномоченный орган самостоятельно осуществляет формирование и получение вышеуказанных сведений, содержащихся в государственных реестрах в форме электронного документа через электронные сервисы на официальном сайте Федеральной налоговой службы России (www.nalog.ru). Документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3 пункта 2.3, могут быть предоставлены получателем субсидии по собственной инициативе.

В случае предоставления документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3 пункта 2.3, получателем субсидии по собственной инициативе, достаточно предоставление копий данных документов заверенных руководителем организации или лицом, уполномоченным выступать от имени организации (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) и печатью организации.

2.4. Рассмотрение Заявлений и документов, прилагаемых к Заявлению, на соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляет комиссия по предоставлению субсидии предприятиям жилищно-коммунального комплекса (далее – Комиссия), в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Порядка.

2.5. Организация вправе отозвать поданное заявление до момента принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии.

2.6. Состав Комиссии:

1) заместитель главы района, председатель комитета по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации Березовского района (председатель комиссии);

2) заместитель главы района, председатель Комитета по финансам администрации Березовского района;

3) председатель комитета по экономической политике администрации Березовского района;

4) начальник управления по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Березовского района;

5) начальник юридически-правового управления администрации Березовского района;

6) заместитель начальника управления, заведующий отделом развития жилищно-коммунального хозяйства управления по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Березовского района;

7) депутат Думы Березовского района (по согласованию).

2.7. Комиссия, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Порядка:

- проверяет наличие документов;

- определяет соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.8. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины установленного состава Комиссии.

2.9. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании является решающим.

2.10. Решение комиссии оформляется протоколом, который составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

2.11. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия Комиссией решения, получателю субсидии направляется уведомление о принятом решении по почте заказным письмом по адресу, указанному получателем субсидии в заявлении.

2.12. По получателю субсидии соответствующему требованиям комиссия принимает решение о предоставлении субсидии.

2.13. Сведения о субсидии, предоставляемой в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком, подлежат размещению на едином портале Бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2016 [№ 243н](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C89fbd077-6c12-48a6-a0ab-c6f7cbe25e8b.html) «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

2.14. Субсидия предоставляется администрацией Березовского района в соответствии с решением о бюджете Березовского района в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании соглашения о предоставлении субсидии.

2.15. Средства бюджета Березовского района, предоставленные получателю субсидии в соответствии с настоящим Порядком, направляются им исключительно на погашение кредиторской задолженности, возникшей в результате оказания им услуг по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках подпрограммы 2 «Обеспечение равных прав потребителей на получение коммунальных ресурсов» муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс в Березовском районе».

2.16. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между администрацией Березовского района и получателем субсидии в соответствии с установленной Комитетом по финансам администрации Березовского района типовой формой (далее – Соглашение) и содержит следующие сведения:

- предмет договора, которым определяется целевое использование предоставляемой субсидии;

- обязательства сторон, в которых указываются условия и сроки предоставления субсидии, предельный размер субсидии;

- обязательства юридического лица по целевому использованию субсидии, а также по выполнению условий, установленных при ее предоставлении, и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидий;

- порядок, сроки и формы представления юридическим лицом отчетности о результатах выполнения условий, предусмотренных договором;

- порядок возврата субсидии;

- проведение проверок главным распорядителем бюджетных средств, соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации;

(абзац седьмой пункта 2.16 изложен в редакции постановления Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

- право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности;

- ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения;

- условие о согласовании новых условий Соглашения по размеру субсидии или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения по размеру субсидии, в случае уменьшения главному распорядителю, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.17. На основании решения Комиссии, оформленного протоколом, Уполномоченный орган, в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения готовит проект Соглашения (договора) о предоставлении субсидии, подписывает его у заместителя главы Березовского района, председателя комитета, курирующего деятельность Уполномоченного органа и направляет получателю субсидии по почте заказным письмом по адресу, указанному получателем субсидии в заявлении, либо передает нарочным с сопроводительным письмом, на копии которого делается отметка о получении соглашения.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения (договора) о предоставлении субсидии подписывает его в двух экземплярах и направляет в Уполномоченный орган.

2.18. Размер субсидии определяется исходя из имеющихся у предприятия размеров кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2.19. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

S= Zфакт , где

S – размер субсидии;

Zфакт – фактическая задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы.

2.20. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.21. Решение о перечислении субсидии принимается в форме распоряжения администрации Березовского района, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.22. Перечисление субсидии осуществляется администрацией Березовского района путем перечисления денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, или лицевой счет, открытый получателем субсидии в Комитете по финансам администрации Березовского района для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее десятого рабочего дня следующего за днем принятия администрацией Березовского района решения о перечислении субсидии, оформленного распоряжением администрации Березовского района.

2.23. Предприятие несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за нецелевое использование субсидии, а также за достоверность предоставляемых в соответствии с заключенным соглашением данных, подтверждающих целевое использование субсидии.

2.24. Получатели субсидии не имеют права приобретать за счет средств субсидии, полученных из бюджета Березовского района, иностранную валюту, за исключением операций, установленных действующим законодательством.

2.25. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидий, является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации.

2.26. Результатом предоставления субсидии является снижение просроченной кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы в размере предоставленной субсидии.

(пункты 2.25, 2.25 изложены в редакции постановления Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

2.27. (утратил силу постановлением Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

2.28. В случае уменьшения главному распорядителю, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств составляется дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидий, в котором согласовываются новые условия соглашения о предоставлении субсидий по размеру субсидии. При недостижении согласия по новым условиям, соглашение о предоставлении субсидий расторгается.

Условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, должно быть включено в соглашение о предоставлении субсидий.

**3. Требования к отчетности получателей субсидии**

3.1. Получатель субсидии в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии представляет в Уполномоченный орган отчетность о фактическом размере кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию, об осуществлении расходов по погашению кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию.

Отчетность получателем субсидии предоставляется ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме определенной соглашением о предоставлении субсидии.

(пункт 3.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

3.2. Получатель субсидий ведет учет полученных из бюджета Березовского района субсидий, а также учет их использования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и документами по ведению бухгалтерского учета.

(наименование раздела 4 изложено в редакции постановления Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

**4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Главным распорядителем бюджетных средств проводятся проверки соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления, а также проверки проводятся органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации.

(пункт 4.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

4.2. Субсидия подлежит возврату получателем субсидий в бюджет Березовского района в случаях:

1) наличия письменного заявления о возврате субсидии получателем субсидий;

2) использования бюджетных средств не в целях погашения кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию, а также в случае нарушения получателем субсидии условий соглашения о предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля;

3) при неполном использовании субсидии за отчетный финансовый год ее остаток подлежит возврату.

4.3. В случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидий, условий соглашения о предоставлении субсидий к получателю субсидий могут быть применены следующие меры:

(абзац первый пункта 4.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

1) расторжение соглашения о предоставлении субсидий в одностороннем порядке;

2) предъявление уведомления о возврате субсидий.

4.4. Уполномоченный орган направляет уведомление о возврате субсидий в течение 15 рабочих дней со дня выявления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка их предоставления, с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в бюджет Березовского района.

(пункт 4.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 28.06.2022 № 931](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C54f0b2c1-7881-4ac4-aeca-a14145eb98c3.doc))

4.5. Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидий, обязан перечислить указанную в уведомлении сумму в бюджет Березовского района.

4.6. В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидий ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Получатель субсидий несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за достоверность предоставляемых сведений и документов, обоснованность и качество представленных расчетов в целях получения субсидий.

**Приложение**

**к Порядку предоставления**

**субсидии предприятиям**

**жилищно-коммунального**

**комплекса, осуществляющим**

**деятельность на территории**

**Березовского района, в целях**

**финансового обеспечения**

**затрат по погашению кредиторской**

**задолженности за потребленный газ**

**и электроэнергию**

Начальнику управления по

жилищно-коммунальному хозяйству

администрации Березовского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, ИНН, юридический адрес)

Заявление

на получение субсидии

Прошу предоставить (наименование юридического лица, юридический адрес, контактный телефон) субсидию, в целях финансового обеспечения затрат по погашению кредиторской задолженности за потребленный газ и электроэнергию.

К заявлению прилагаются: документы и расчеты на \_\_\_ листах.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)