## АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА

## ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2021 № 540

пгт. Березово

Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Березовского района

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(с изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

В соответствии со статьёй 78 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 [№ 1492 «Об общих требованиях к нормативным](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C2dc6bbef-85fe-4926-ae43-5e10c5c5b2ef.html) правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 16.12.2010 [№ 228-оз «О наделении органов местного](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C8aec001f-ee97-4f9d-af6f-50c8c8e0946e.html) самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2021 года [№ 637 - п «О мерах по реализации](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C72efd025-0ac8-4e45-9de1-88c8a86b8f0e.html) государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», постановлением администрации Березовского района [от 22.12.2021 № 1513](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc) «О муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района»:

(в преамбуле постановления слова «постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 344-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», постановлением администрации Березовского района от 29.10.2018 № 934 «О муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» заменены словами «постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2021 года [№ 637 - п «О мерах по реализации](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C72efd025-0ac8-4e45-9de1-88c8a86b8f0e.html)  государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», постановлением администрации Березовского района [от 22.12.2021 № 1513](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc) «О муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района» постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидий на поддержку и развитие растениеводства, животноводства согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Порядок предоставления субсидий на развитие рыбохозяйственного комплекса согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Порядок предоставления субсидий на поддержку и развитие малых форм хозяйствования согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Порядок предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского района, председателя комитета С.Н. Титова.

Глава района В.И. Фомин

**Приложение 1**

**к постановлению**

**администрации**

**Березовского района**

**от 24.05.2021 № 540**

**Порядок**

**предоставления субсидий на поддержку и развитие растениеводства, животноводства (далее-Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления субсидии с целью возмещения затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производство и реализацию сельскохозяйственной продукции (далее - субсидия) из бюджета Березовского района за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

(пункт 1.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация Березовского района (далее-Главный распорядитель бюджетных средств).

Уполномоченным органом по организации предоставления субсидий является отдел по вопросам малочисленных народов Севера, природопользованию, сельскому хозяйству и экологии администрации Березовского района (далее-Уполномоченный орган, отдел).

1.3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям с целью возмещения затрат за объемы реализованной продукции растениеводства и животноводства собственного производства в текущем финансовом году за отчетный месяц и (или) 1, 2 месяца, предшествующих отчетному месяцу в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района» утвержденной постановлением администрации Березовского района [от 22.12.2021 № 1513](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc) (далее - муниципальная программа).

Субсидии предоставляются по ставкам, приведенным в настоящем постановлении, но не более 95 % фактически произведенных затрат, связанных с производством и реализацией продукции (за исключением направлений субсидий, указанных в таблице 3 и 4 настоящего Порядка).

(абзац второй пункта 1.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

1.4. Субсидия за объемы реализованной продукции в декабре текущего финансового года предоставляется в I квартале отчетного финансового года.

(пункты 1.3, 1,4 изложены в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

1.5. Получатели субсидий-сельскохозяйственные товаропроизводители: юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные).

1.6. Сведения о субсидии, предоставляемой в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком, подлежат размещению на едином портале Бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243 н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидия предоставляется получателям при осуществлении следующих видов деятельности:

1) Реализация продукции растениеводства собственного производства указанной в таблице 1 настоящего Порядка;

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п  | Наименование субсидии  | На 1 ед. изм.  | Ставки субсидий в год/полугодие, рублей   |
| Растениеводство  |
| 1.  | Овощи защищенного грунта  <\*>  |    |    |
| 1.1.  | Огурцы  <\*>  | тонна  | 25000  |
| 1.2.  | Помидоры  <\*>  | тонна  | 25000  |
| 1.3.  | Зеленные культуры  [<\*>](https://regulation.admhmao.ru/FileData/GetDocContent/e864fb07-19ae-4d15-84dc-6d439466dacd#P313)  | тонна  | 14500  |
| 2.  | Овощи открытого грунта  <\*>  |    |    |
| 2.1.  | Капуста  [<\*>](https://regulation.admhmao.ru/FileData/GetDocContent/e864fb07-19ae-4d15-84dc-6d439466dacd#P313)  | тонна  | 5000  |
| 2.2.  | Картофель  <\*>  | тонна  | 2500  |

<\*> Для организаций, включенных в Единый государственный реестр производителей органической продукции, по соответствующим видам производимой продукции, с учетом требований Федерального закона от 03.08.2018 [N 280-ФЗ "Об органической продукции](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C35ca9a2a-fd6f-401d-835d-6c2c7a7029de.html) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", ставка субсидии применяется с увеличением в 1,10 раза.

2) Реализация продукции животноводства собственного производства, указанной в таблице 2 настоящего Порядка, содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных - при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы и пушных зверей, в количестве 100 и более условных голов, в том числе в производственных сельскохозяйственных кооперативах. Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 года [№ 63 «Об утверждении документов](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C3ba30bd2-b36c-4884-9dba-a461d9fb5038.html), предусмотренных правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2012 года [№ 1257](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cae5a98c4-0863-4a3b-94c4-9b555e2b7a7e.html)» (далее-Приказ).

Получатели субсидии, у которых на 1 января текущего финансового года количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы и пушных зверей, составляет менее 100 условных голов, также вправе обратиться в администрацию района за предоставлением субсидии по направлениям, установленным подпунктами 2.5, 2.6 пункта 2, пунктами 3, 4 таблицы 2, пунктами 1, 2 таблицы 1.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п  | Наименование субсидии  | На 1 ед. изм.  | Ставки субсидий в год/полугодие, рублей <\*>  |
| Животноводство |
| 1.  | Молоко и молокопродукты  |    |    |
| 1.1.  | Молоко  <\*> . На период действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономного округе – Югре (далее – автономный округ), ставка субсидии увеличивается на 10 процентов.На зимне-стойловый период 2021 – 2022 годов (с января по май 2022 года включительно), ставка субсидии увеличивается на 7 процентов | тонна в натуральном весе  | 12000  |
| 1.2.  | Молоко и молокопродукты (в переработанном виде) <\*>. На период действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономного округе – Югре (далее – автономный округ), ставка субсидии увеличивается на 10 процентов.На зимне-стойловый период 2021 – 2022 годов (с января по май 2022 года включительно), ставка субсидии увеличивается на 7 процентов | тонна в натуральном весе  | 16000  |
| 1.3.  | Предоставление субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока и (или) козьего молока на условиях софинансирования из средств федерального бюджета и бюджета автономного округа  | тонна в натуральном весе  | 1500  |
| 2.  | Мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, свиней, птицы  |    |    |
| 2.1.  | Мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей  <\*\*>  | тонна живой массы  | 40000  |
| 2.2.  | Мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород  <\*\*>  | тонна живой массы  | 61000  |
| 2.3.  | Мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота специализированных мясных пород  <\*\*>  | тонна живой массы  | 81000  |
| 2.4.  | Мясо свиней  |    |    |
| 2.4.1.  | Мясо свиней, при наличии у хозяйства III зоосанитарного статуса (компартмента), при условии страхования всего имеющегося в хозяйстве поголовья свиней, в возрасте старше 3 месяцев <\*\*\*>  | тонна живой массы  | 45000  <\*\*\*>  |
| 2.4.2.  | Мясо свиней, при наличии у хозяйства IV зоосанитарного статуса (компартмента), при условии страхования всего имеющегося в хозяйстве поголовья свиней, в возрасте старше 3 месяцев <\*\*\*>  | тонна живой массы  | 60000  <\*\*\*>  |
| 2.5.  | Мясо птицы  <\*\*>  | тонна живой массы  | 39305  |
| 2.6.  | Мясо кроликов  <\*\*>  | тонна живой массы  | 24000  |
| 3.  | Яйцо птицы  <\*\*>  |    |    |
| 3.1.  | Куриное яйцо  <\*\*>  | тысяча штук  | 1800  |
| 3.2.  | Перепелиное яйцо  <\*\*>  | тысяча штук  | 450  |
| 4.  | Шкурки серебристо-черных лисиц  |    |    |
| 4.1.  | Реализованных по цене менее 1,0 тыс. рублей за одну штуку  | шкурка  | 250  |
| 4.2.  | Реализованных по цене от 1,0 до 2,0 тыс. рублей включительно за одну штуку  | шкурка  | 750  |
| 4.3.  | Реализованных по цене от 2,001 до 3,0 тыс. рублей включительно за одну штуку. При поставке продукции на экспорт ставка субсидии применяется с увеличением в 1,15 раза  | шкурка  | 1500  |
| 4.4.  | Реализованных по цене свыше 3,0 тыс. рублей. При поставке продукции на экспорт ставка субсидии применяется с увеличением на 1,15  | шкурка  | 2500  |

<\*> Ставки субсидий на молоко, молоко и молокопродукты (в переработанном виде), мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород, мясо свиней, мясо птицы, куриное яйцо для сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность в районах Крайнего Севера Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющих в наличии маточное поголовье сельскохозяйственных животных всех видов в количестве 100 и более условных голов, применяются с увеличением в 1,15 раза.

<\*\*> Для организаций, включенных в Единый государственный реестр производителей органической продукции, по соответствующим видам производимой продукции, с учетом требований Федерального закона от 03.08.2018 [N 280-ФЗ "Об органической продукции](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C35ca9a2a-fd6f-401d-835d-6c2c7a7029de.html) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", ставка субсидии применяется с увеличением в 1,10 раза.

<\*\*\*> В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23.07.2010 [N 258 "Об утверждении Правил](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C447d2d18-9b1a-491e-acee-6befb54e3790.html) определения зоосанитарного статуса свиноводческих хозяйств, а также организаций, осуществляющих убой свиней, переработку и хранение продукции свиноводства".

К получателям субсидии, занимающимся реализацией произведенной молочной продукции в переработанном виде, предъявляются требования о наличии на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства определенных видов молочной продукции, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам, и наличии сертификатов или деклараций соответствия на производимую продукцию таких видов.

Содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением личных подсобных хозяйств), указанных в таблице 3 настоящего Порядка. Субсидия в соответствии с пунктом 2 таблицы 3 выплачивается при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы и пушных зверей, в количестве менее 100 условных голов. Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с Приказом (при расчете количества маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов не учитывается маточное поголовье свиней в хозяйствах с зоосанитарным статусом (компартментом) ниже III, который определяется в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 июля 2010 года [№ 258 «Об утверждении Правил](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C447d2d18-9b1a-491e-acee-6befb54e3790.html) определения зоосанитарного статуса свиноводческих хозяйств, а также организаций, осуществляющих убой свиней, переработку и хранение продукции свиноводства» (далее - зоосанитарный статус (компартмент) ниже III)).

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субсидии | На 1 ед. изм. | Ставки субсидий в год/полугодие, рублей |
| Животноводство  |
| 1.  | Содержание маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород  | голова в год  | 18700  |
| 2. | Содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных  | условная голова в год/полугодие  | 24000/12000  |

- содержание маточного поголовья животных в личных подсобных хозяйствах, указанных в таблице 4 настоящего Порядка.

Таблица 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субсидии | На 1 ед. изм. | Ставки субсидий в год/полугодие, рублей |
| Животноводство  |
| 1.  | Содержание маточного поголовья животных личных подсобных хозяйств  |   |   |
| 1.1.  | Маточное поголовье крупного рогатого скота  | голова в год  | 10000  |
| 1.2.  | Маточное поголовье лошадей  | голова в год  | 3000  |
| 1.3.  | Маточное поголовье оленей  | голова в год  | 600  |
| 1.4.  | Маточное поголовье коз (овец)  | голова в год  | 700  |
| 1.5.  | Маточное поголовье кроликов  | голова в год  | 200  |

(пункт 2.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

2.2. Размер субсидии на поддержку растениеводства, животноводства в текущем финансовом году каждому заявителю по каждому виду деятельности рассчитывается по формуле:

За реализованную продукцию собственного производства:

Ci = Vi \* Si , где:

Ci -размер субсидии за реализованную продукцию собственного производства;

Vi -валовой объем реализованной продукции собственного производства;

Si -ставка субсидии на поддержку животноводства в соответствии с видом деятельности.

На содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных:

Ci = Пi \* Si , где:

Ci -размер субсидии на содержание маточного поголовья животных;

Пi -маточное поголовье сельскохозяйственных животных;

Si -ставка субсидии на поддержку животноводства на одну голову маточного поголовья соответствующего вида сельскохозяйственных животных.

2.3. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии в течении 15 рабочих дней после регистрации заявления на предоставление субсидии.

(абзац первый пункта 2.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац первый пункта 2.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(абзац первый пункта 2.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

Для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(абзац пятый пункта 2.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

осуществление деятельности на территории Березовского района;

не должны получать средства из бюджета Березовского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Получатели-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели-индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (на основании информации, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенной в открытом доступе в сети интернет по адресу «https://bankrot.fedresurs.ru/»).

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

К получателям субсидии, занимающимся реализацией произведенной молочной продукции в переработанном виде предъявляются требования о наличии на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства соответствующих видов молочной продукции, соответствующих действующим санитарно-эпидемиологическим нормам и наличии сертификатов или деклараций соответствия на производимую продукцию соответствующих видов.

Для Получателей, ведущих личное подсобное хозяйство:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

- осуществляют ведение личного подсобного хозяйства на территории Березовского района;

- не находятся в состоянии банкротства (на основании информации, содержащейся в едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенной в открытом доступе в сети интернет по адресу «https://bankrot.fedresurs.ru/»);

- не должны получать в текущем финансовом году средства из бюджета муниципального образования Березовский район на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на те же цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.4. Условия предоставления субсидий:

- наличие поголовья сельскохозяйственных животных (птицы, клеточных пушных зверей) соответствующего вида на день подачи заявления на предоставление субсидии при осуществлении деятельности в сфере животноводства (птицеводства, клеточного звероводства);

- наличие на праве собственности или аренды посевных площадей открытого или защищенного грунта, соответствующих целевому назначению предоставления субсидии, при осуществлении деятельности в сфере растениеводства;

(абзац четвертый пункта 2.4 утратил силу постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

- с 1 января 2023 года при выявлении фактов нарушений требований ветеринарного законодательства при ввозе (вывозе), разведении, содержании, убое, реализации живых свиней, реализации продукции свиноводства, подтвержденных уполномоченными органами государственного контроля (далее - нарушения), субсидии, предусмотренные пунктом 2.5.1-2.5.4 настоящего Порядка, свиноводческим хозяйствам не предоставляются. Под свиноводческими хозяйствами понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, у которых свиноводство является основным видом экономической деятельности. Субсидии не предоставляются с даты выявления нарушения до даты его фактического устранения.

(пункт 2.4 раздела 2 дополнен абзацем пятым постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац пятый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(абзац четвертый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

2.5. Перечень документов, представляемых получателем субсидии.

2.5.1. На реализацию продукции растениеводства собственного производства; на реализацию продукции животноводства собственного производства; - до пятого рабочего дня соответствующего месяца:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- копии декларации о соответствии (сертификата соответствия) представляются при наличии обязательных требований, установленных действующим законодательством, об обязательном проведении процедуры сертификации (декларирования) соответствующих видов продукции;

- копии ветеринарных сопроводительных документов представляются при наличии обязательных требований, установленных ветеринарным законодательством, об обязательном сопровождении ветеринарными документами соответствующих видов продукции;

- справку-расчет субсидии на производство соответствующего вида сельскохозяйственной продукции, справку-расчет о движении поголовья соответствующих сельскохозяйственных животных по формам, установленным Главным распорядителем бюджетных средств;

- копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты, связанные с производством и реализацией продукции растениеводства, животноводства ( договоры; платежные документы; товарные накладные);

- копии документов, подтверждающих реализацию продукции растениеводства, животноводства (договоры; платежные документы; товарные накладные).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.5.2. На содержание маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород - до 5 рабочего дня соответствующего месяца:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- справку-расчет субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, справку-расчет о движении поголовья крупного рогатого скота мясных пород по формам, установленным Главным распорядителем бюджетных средств;

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.5.3. На содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных - до 15 марта, до 15 июля:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- справку-расчет субсидии на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (до 15 марта, до 15 июля), справку-расчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных (предоставляется до 15 марта за январь текущего финансового года) по формам, установленным Главным распорядителем бюджетных средств.

2.5.4. На содержание маточного поголовья животных (личные подсобные хозяйства) - до 1 августа:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

- копию ветеринарно-санитарного паспорта подворья.

(пункт 2.5 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

2.6. Требовать от Получателя представления документов, не предусмотренных Порядком, не допускается.

2.7. Документы (копии документов), предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган по адресу: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, пгт. Березово, ул. Астраханцева, д. 54, кабинет 403 одним из следующих способов:

1) сформированными в один прошнурованный и пронумерованный комплект лично или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя субсидии, второй (копия) прилагается к представленным документам.

2) в электронной форме, посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа, прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

2.8. Уполномоченный орган размещает информацию о порядке, сроках предоставления, наличии лимитов субсидии на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района (далее-Сайт) не позднее 31 января текущего финансового года.

На Сайте также размещается информация о размерах субсидии, формах и перечне документов, необходимых для представления в Уполномоченный орган, форма соглашения.

2.9. Уполномоченный орган формирует единый список Получателей на текущий и очередной финансовый годы в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 Порядка.

В случае недостаточности лимитов субсидии на ее выплату в полном объеме она в приоритетном порядке выплачивается Получателям, заявления которых зарегистрированы ранее по времени и дате.

Уполномоченный орган регистрирует предоставленное заявление с пакетом документов в журнале регистрации входящих заявлений и документов по предоставлению субсидий на развитие агропромышленного комплекса Березовского района в течение 1 рабочего дня с даты их поступления.

При поступлении документов в электронной форме посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа (далее-Портал), прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

При представлении документов в Уполномоченный орган посредством Портала Получателю направляется электронное сообщение в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, подтверждающее прием документов, с указанием присвоенного Получателю уникального номера, по которому в соответствующем разделе Портала Получателю будет представлена информация о ходе рассмотрения документов.

После регистрации документов, поданных Получателем посредством Портала, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, статус документов в личном кабинете Получателя обновляет до статуса «принято».

2.10. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении субсидии запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного законодательством Российской Федерации, следующие документы (сведения):

(абзац первый пункта 2.10 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

- сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

- сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации), за исключением Получателей, ведущих личное подсобное хозяйство;

- по направлениям, установленным подпунктами 2.5.2, 2.5.3 пункта 2.5 Порядка,-сведения, подтверждающие проведение ежегодных обязательных ветеринарных профилактических обработок (мероприятий) имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных (в филиале БУ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ветеринарный центр» в Березовском районе);

- сведения, подтверждающие наличие у свиноводческих хозяйств (организаций) присвоенного зоосанитарного статуса (компартмента), в отношении свиноводческих организаций (в филиале БУ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ветеринарный центр» в Березовском районе), предусмотренные подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 Порядка;

- сведения, подтверждающие включение Получателей в Единый государственный реестр производителей органической продукции, с учетом требований Федерального закона от 3 августа 2018 года [N 280-ФЗ «Об органической](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C35ca9a2a-fd6f-401d-835d-6c2c7a7029de.html)  продукции и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации), предусмотренные подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 Порядка;

- сведения, подтверждающие отсутствие выплат средств бюджета Березовского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка;

-в отношении личных подсобных хозяйств – выписку из похозяйственной книги сельского поселения или справку о наличии численности маточного поголовья животных в личном подсобном хозяйстве (для городского поселения) по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года (в филиале бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ветеринарный центр» в Березовском районе).

(абзац девятый пункта 2.10 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

2.11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности, а также проверку Получателя на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка.

По результатам проверки в течение 3 рабочих дней с момента ее завершения принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении субсидии оформляется правовым актом в виде постановления администрации Березовского района.

Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее-Соглашение), заключенное между администрацией Березовского района и Получателем субсидии.

2.12. В течение 2 рабочих дней Уполномоченный орган направляет Получателю субсидии уведомление о регистрации заявления и предоставленного пакета документов, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган вручает Получателю лично или направляет почтовым отправлением подписанное Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению, при наличии действующего Соглашения) для подписания с его стороны.

Получатель в течение 5 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает и представляет его в Уполномоченный орган лично или почтовым отправлением. Получатель, не представивший в Уполномоченный орган подписанное Соглашение в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется 5 рабочими днями с даты получения Соглашения Получателем до момента его передачи Получателем почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

2.13. Соглашение заключается по форме, утвержденной Комитетом по финансам администрации Березовского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- значения показателей результативности;

- направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

- согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации;

- порядок контроля соблюдения Получателем условий Соглашения;

- порядок, сроки и состав отчетности Получателя об использовании субсидии;

- план контрольных мероприятий;

- порядок возврата средств субсидии в случае выявления нарушений условий порядка и целей предоставления субсидий получателем;

- согласие Получателя на обработку Уполномоченным органом и (или) иным лицом по поручению Уполномоченного органа его персональных данных, содержащихся в Соглашении и в любых иных документах, предоставленных им в целях исполнения Соглашения в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года [№ 152-ФЗ «О персональных данных](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C0a02e7ab-81dc-427b-9bb7-abfb1e14bdf3.html)»;

- расчет размера штрафных санкций.

(пункт 2.13 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

2.14. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган направляет Получателю соответствующее уведомление, подписанное руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, с указанием причин отказа почтовым отправлением или вручает лично.

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете муниципального образования;

- нарушение срока представления документов, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка, абзацем вторым пункта 2.12 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка, и (или) целей предоставления субсидии направлениям, установленным пунктом 1.3 Порядка;

- предъявление объемов реализованной сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной за пределами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

- предъявление объемов произведенной и (или) переработанной продукции растениеводства и животноводства, использованной на внутрихозяйственные нужды;

- предъявление объемов реализованной продукции растениеводства в защищенном грунте, произведенной в сооружениях сезонного срока действия;

- предъявление объемов реализованной молочной продукции (в пересчете на молоко), превышающих валовое производство молока за отчетный период;

- предъявление объемов реализованного мяса при снижении маточного поголовья соответствующего вида сельскохозяйственных животных в текущем году на 5 и более процентов от уровня поголовья на 1 января текущего года (за исключением маточного поголовья свиней в хозяйствах, осуществляющих поэтапный переход на альтернативные свиноводству виды животноводства, посредством приобретения партий альтернативного поголовья сельскохозяйственных животных и последующей ликвидации партий поголовья свиней). Сроки, этапность, виды сельскохозяйственных животных, целевые показатели при переходе на альтернативные свиноводству виды животноводства устанавливаются Соглашением;

- предъявление объемов реализованного мяса (кроме мяса птицы и при условии ввоза птицы на территорию автономного округа в возрасте не более 10 суток), произведенного методом доращивания и (или) откорма, приобретенного молодняка и (или) взрослого поголовья сельскохозяйственных животных;

- предъявление объемов реализованной продукции животноводства (птицеводства), не оформленной в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года [N 589 «Об утверждении ветеринарных](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C6eb8c936-f730-46ac-af5f-7c895c762166.html) правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

- предъявление объемов реализованного мяса при реализации животных (птицы) в живом виде (за исключением реализации племенного молодняка сельскохозяйственных животных племенными предприятиями).

2.16. Администрация Березовского района перечисляет субсидию Получателю в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в порядке и на счет, установленные Соглашением. Перечисление субсидии осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с даты подписания сторонами Соглашения на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной российской организации.

2.17. Результатом предоставления Субсидии, по направлениям указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка является ежегодное увеличение производства продукции сельского хозяйства. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии являются:

а) ежегодное увеличение объемов собственного производства сельскохозяйственной продукции-не менее чем на 1 процент на 1 января, следующего за отчетным финансовым годом;

б) ежегодное увеличение поголовья сельскохозяйственных животных (птицы)-не менее чем на 1 процент на 1 января, следующего за отчетным финансовым годом (за исключением личных подсобных хозяйств).

(в пункте 2.17 раздела 2 слова «на 0,5 процента» заменены словами «на 1 процент» постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

2.18. Направления затрат, связанных с производством и реализацией продукции растениеводства в защищенном и (или) открытом грунте, животноводства:

- приобретение семян, удобрения, связанных с производством продукции растениеводства в открытом и (или) защищенном грунте;

- приобретение специальной одежды работникам;

- приобретение сельскохозяйственного инвентаря, строительных материалов и конструкций, связанных с производством продукции растениеводства в открытом и (или) защищенном грунте, животноводства;

- коммунальные услуги;

- заработная плата и другие выплаты, причитающиеся работникам;

- оплата процентов по кредитам, оплата лизинговых платежей;

- приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей
для сельскохозяйственной техники, техники, транспортного средства;

- приобретение упаковочных материалов, сырья для переработки и реализации продукции растениеводства, животноводства собственного производства;

- обязательная и добровольная сертификация (декларирование) продукции растениеводства, животноводства собственного производства;

- приобретение и разработка ГОСТов, технических условий (ТУ) и Стандарта организации (СТО) на продукцию растениеводства, животноводства;

- приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники, техники, транспортного средства;

- техническое обслуживание и ремонт оборудования, сельскохозяйственной техники, техники, транспортного средства;

- исследование содержания нитратов в продукции растениеводства в открытом и (или) защищенном грунте собственного производства;

- аренда посевных площадей открытого или защищенного грунта, помещения для хранения продукции растениеводства собственного производства;

- оформление ветеринарных сопроводительных документов продукции растениеводства, животноводства собственного производства;

- транспортные расходы, доставка товара;

- приобретение кормов для сельскохозяйственных животных;

- ветеринарные услуги, приобретение медикаментов для сельскохозяйственных животных;

- приобретение инкубационного яйца, приобретение сельскохозяйственных животных;

- строительно-монтажные (проектные) работы, услуги;

- аренда объектов (объекта) для производства и реализации продукции животноводства, растениеводства собственного производства;

- оформление ветеринарных сопроводительных документов продукции животноводства собственного производства;

- транспортные расходы, доставка товара.

(раздел 2 дополнен пунктом 2.18 постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель ежеквартально не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании субсидии по форме, определенной Соглашением.

3.2. Получатель не позднее 20 рабочих дней после окончания отчётного финансового года представляет в Уполномоченный орган отчёт о достижении результатов и показателей, по форме, определенной Соглашением.

(пункт 3.2 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

(в наименовании раздела 4 слово «целей» исключено постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, и порядка предоставления субсидий, меры ответственности**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган муниципального финансового контроля Березовского района осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации:

(в пункте 4.1 раздела 4 слово «обязательную» исключено в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац первый пункт 4.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

4.1.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляет Получателю письменное уведомление о необходимости возврата субсидии (далее-уведомление).

4.1.2. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязан выполнить требования, указанные в нем.

4.1.3. При невозврате субсидии в указанный срок администрация Березовского района обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае выявления факта недостижения показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением:

4.2.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет Получателю письменное требование о необходимости уплаты штрафов (далее-требование) с указанием сроков оплаты.

Расчет суммы штрафа осуществляется по форме, установленной Соглашением.

4.2.2. При неоплате Получателем начисленного штрафа в установленный требованием срок, администрация Березовского района обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет Получатель.

**Приложение**

**к Порядку предоставления**

**субсидий на поддержку**

**и развитие растениеводства,**

**животноводства**

Главе Березовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении Субсидии[[1]](#footnote-1)

(наименование Получателя)

(ИНН, КПП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( адрес)

в соответствии с муниципальной программой «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района», утвержденной постановлением администрации Березовского района [от 22.12.2021 № 1513](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc), Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением администрации Березовского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить субсидию на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Пакет документов, предусмотренный подпунктом 2.5 Порядка предоставления субсидии, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(в приложении слова «от 29.10.2018 № 934» заменены словами «от 22.12.2021 № 1513» в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(в приложении к Порядку предоставления субсидий на поддержку и развитие растениеводства, животноводства после слов «М.П.» дополнено словами «(при наличии)» постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

**Приложение 2**

**к постановлению**

**администрации**

**Березовского района**

**от 24.05.2021 № 540**

**Порядок**

**предоставления субсидий на развитие рыбохозяйственного комплекса**

**(далее-Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления субсидии с целью возмещения затрат на производство и реализацию продукции аквакультуры (рыбоводства) и (или) пищевой рыбной продукции (далее -субсидия) из бюджета Березовского района за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

(пункт 1.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация Березовского района (далее-Главный распорядитель бюджетных средств).

Уполномоченным органом по организации предоставления субсидий является отдел по вопросам малочисленных народов Севера, природопользованию, сельскому хозяйству и экологии администрации Березовского района (далее-Уполномоченный орган, отдел).

1.3 Субсидия предоставляется товаропроизводителям с целью возмещения затрат за объемы реализованной пищевой рыбной продукции собственного производства в текущем финансовом году за отчетный месяц и (или) 1,2 месяца, предшествующих отчетному месяцу в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Березовской района» [от 22.12.2021 № 1513](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc)  утвержденной постановлением администрации Березовского района (далее - муниципальная программа).

Субсидии предоставляются по ставкам, приведенным в настоящем Постановлении, но не более 95 % фактически произведенных затрат, связанных с производством и реализацией продукции.

1.4. Субсидия за объемы реализованной продукции в декабре текущего финансового года предоставляется в I квартале отчетного финансового года.

1.5. Получатели субсидий - товаропроизводители: юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели.

(пункты 1.3-1.5 изложены в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

1.6 Сведения о субсидии, предоставляемой в соответствии с [Бюджетным Кодексом Российской Федерации](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) и настоящим Порядком, подлежат размещению на едином портале Бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243-н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидия предоставляется получателям при осуществлении следующих видов деятельности:

- реализация искусственно выращенной пищевой рыбы собственного производства, указанной в таблице 1 настоящего Порядка.

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п  | Наименование субсидии  | На 1 ед. изм.  | Ставки субсидий в год/полугодие, рублей   |
| Рыбная отрасль  |
| 1.  | Рыба искусственно выращенная (осетровые, сиговые)  <\*>  | тонна  | 73400  |

(таблица 1 пункта 2.1 изложена в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

<\*> Субсидии на государственную поддержку рыбы искусственно выращенной выплачиваются при выполнении следующих требований к средней минимальной массе одной особи рыб, одна особь/кг:

осетровые, за исключением стерляди, - 2,00;

стерлядь - 0,8;

сиговые, за исключением тугуна, - 1,00;

тугун - 0,08.

- реализация пищевой рыбной продукции собственного производства, указанной в таблице 2 настоящего Порядка.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п  | Наименование субсидии  | На 1 ед. изм.  | Ставки субсидий в год/полугодие, рублей  |
| Рыбная отрасль  |
| 1.  | Рыба-филе, разделанная рыба  | тонна  | 20000  |
| 2.  | Рыба соленая  | тонна  | 16000  |
| 3.  | Рыба копченая  | тонна  | 18000  |
| 4.  | Сушено-вяленая  | тонна  | 23000  |
| 5.  | Кулинария  | тонна  | 17000  |
| 6.  | Рыбные консервы в жестяной банке  | тысяча единиц  | 17000  |

К получателям субсидии, занимающимся реализацией пищевой рыбной продукции собственного производства, предъявляются требования о наличии на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства определенных видов рыбной продукции, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам, и наличии сертификатов или деклараций соответствия на производимую продукцию таких видов.

2.2. Размер субсидии на развитие рыбохозяйственного комплекса в текущем финансовом году каждому заявителю по каждому виду деятельности рассчитывается по формуле:

За реализованную пищевую рыбную продукцию собственного производства:

Ci = Vi \* Si , где:

Ci -размер субсидии за реализованную пищевую рыбную продукцию собственного производства;

Vi -валовой объем реализованной продукции собственного производства;

Si -ставка субсидии на поддержку рыбохозяйственного комплекса в соответствии с видом деятельности.

2.3. Субсидии не предоставляются:

- за рыбную продукцию, произведенную и (или) переработанную за пределами Березовского района;

- за произведенную и (или) переработанную продукцию рыбной отрасли, использованной на внутрихозяйственные нужды;

- за нестандартную рыбу, мелочь рыбы III группы, рыбную продукцию, не прошедшую сертификацию (декларирование);

- за рыбопродукцию из следующих видов рыб: осетровые (осетр сибирский, стерлядь), сиговые (муксун, пелядь (сырок), сиг (пыжьян), чир (щокур), тугун, нельма), за исключением искусственно выращенной.

2.4. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии в течении 15 рабочих дней после регистрации заявления на предоставление субсидии.

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(абзац четвертый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

- осуществление деятельности на территории Березовского района;

- не должны получать средства из бюджета муниципального образования Березовский район на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

- Получатели-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели-индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (на основании информации, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенной в открытом доступе в сети интернет по адресу «https://bankrot.fedresurs.ru/»).

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.5. Условия для предоставления субсидии:

наличие на праве собственности или аренды на объекты (объект) по производству (переработке) рыбной продукции, соответствующих действующим санитарно-эпидемиологическим нормам и наличии сертификатов или деклараций соответствия на производимую продукцию соответствующих видов.

2.6. Перечень документов, представляемых получателем субсидии:

2.6.1. На реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы собственного производства:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

 - справку-расчет по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

- копии документов, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала в виде икры, личинок или молоди рыб со средней массой одной особи не более 10 грамм (договоров купли-продажи (включая специфику товара), договоров поставки (включая специфику товара), оригиналы счета на оплату, оригинал платежных поручений, оригинал товарных накладных соответствующих унифицированных форм, подтверждающих наличие сформированного ремонтно-маточного стада и соответствующего технологического оборудования;

- копии актов выпуска молоди рыб в водоемы для искусственного выращивания в соответствии с пунктом 5 статьи 12 Федерального закона от 02.07.2013 [№ 148-ФЗ «Об аквакультуре](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C15a4c439-c092-4534-b0ea-3b9a51e09207.html) (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих приобретение кормов для производства искусственно выращенной пищевой рыбы из расчета расхода 1 кг специализированных кормов на 1 кг искусственно выращенной пищевой рыбы (договоров купли-продажи, договоров поставки, договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), оригиналы счета на оплату, оригинал платежных поручений, оригинал товарных накладных соответствующих унифицированных форм;

- копии документов, подтверждающих реализацию искусственно выращенной пищевой рыбы (договоров купли-продажи, договоров поставки, договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), оригиналы счета на оплату, оригинал платежных поручений, товарных накладных соответствующих унифицированных форм, копии ветеринарных сопроводительных документов в соответствии с законодательством о ветеринарии на реализованную искусственно выращенную пищевую рыбу;

- копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты, связанные с производством искусственно выращенной пищевой рыбы собственного производства (договоры; платежные документы; товарные накладные).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.6.2. На реализацию пищевой рыбной продукции собственного производства:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

 - справку-расчет по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

- копии декларации о соответствии (сертификата соответствия) на пищевую рыбную продукцию представляются при наличии обязательных требований, установленных действующим законодательством, об обязательном проведении процедуры сертификации (декларирования) соответствующих видов продукции;

- копии документов, подтверждающих приобретение и (или) собственный вылов, добычу сырья для производства пищевой рыбной продукции (договоров купли-продажи (включая спецификацию товара), договоров поставки (включая спецификацию товара), договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), оригинал товарных накладных соответствующих унифицированных форм, оригиналы счета на оплату, оригинал платежных поручений, копии ветеринарных сопроводительных документов в соответствии с законодательством о ветеринарии на приобретенное сырье для производства пищевой рыбной продукции представляются при наличии обязательных требований, установленных ветеринарным законодательством, об обязательном сопровождении ветеринарными документами соответствующих видов продукции;

- копию разрешения на вылов (добычу) водных биологических ресурсов (в отделе государственного контроля, надзора, охраны водных биологических ресурсов и среды их обитания по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре);

- копии документов, подтверждающих реализацию пищевой рыбной продукции собственного производства (договоров купли-продажи (включая спецификацию товара) договоров поставки (включая спецификацию товара), договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), оригиналы счета на оплату, оригинал платежных поручений, копии ветеринарных сопроводительных документов в соответствии с законодательством о ветеринарии на реализованную пищевую рыбную продукцию представляются при наличии обязательных требований, установленных ветеринарным законодательством, об обязательном сопровождении ветеринарными документами соответствующих видов произведенной и реализованной продукции;

- копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты, связанные с производством пищевой рыбной продукции собственного производства ( договоры; платежные документы; товарные накладные).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

(пункт 2.6 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

2.7. Требовать от Получателя представления документов, не предусмотренных Порядком, не допускается.

2.8. Документы (копии документов), предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган по адресу: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, пгт. Березово, ул. Астраханцева, д. 54, кабинет 403 одним из следующих способов:

1) сформированными в один прошнурованный и пронумерованный комплект лично или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя субсидии, второй (копия) прилагается к представленным документам.

2) в электронной форме, посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа, прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

Уполномоченный орган регистрирует предоставленное заявление с пакетом документов в журнале регистрации входящих заявлений и документов по предоставлению субсидий на развитие агропромышленного комплекса Березовского района в течение 1 рабочего дня с даты их поступления

2.9. Уполномоченный орган размещает информацию о порядке, сроках предоставления, наличии лимитов субсидии на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района (далее-Сайт) не позднее 31 января текущего финансового года.

На Сайте также размещается информация о размерах субсидии, формах и перечне документов, необходимых для представления в Уполномоченный орган, форма соглашения.

2.10. Уполномоченный орган формирует единый список Получателей на текущий и очередной финансовый годы в хронологической последовательности

согласно дате и времени регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.6 Порядка.

Уполномоченный орган регистрирует предоставленное заявление с пакетом документов в журнале регистрации входящих заявлений и документов по предоставлению субсидий на развитие агропромышленного комплекса Березовского района в течение 1 рабочего дня с даты их поступления.

В случае недостаточности лимитов субсидии на ее выплату в полном объеме она в приоритетном порядке выплачивается Получателям, заявления которых зарегистрированы ранее по времени и дате.

При поступлении документов в электронной форме посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа (далее-Портал), прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

При представлении документов в Уполномоченный орган посредством Портала Получателю направляется электронное сообщение в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, подтверждающее прием документов, с указанием присвоенного Получателю уникального номера, по которому в соответствующем разделе Портала Получателю будет представлена информация о ходе рассмотрения документов.

После регистрации документов, поданных Получателем посредством Портала, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, статус документов в личном кабинете Получателя обновляет до статуса «принято».

2.11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении субсидии запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного законодательством Российской Федерации, следующие документы (сведения):

(абзац первый пункта 2.11 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

- сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

- сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации), за исключением Получателей, ведущих личное подсобное хозяйство;

- сведения, подтверждающие отсутствие выплат средств бюджета Березовского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка;

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии)-для Получателей, осуществляющих реализацию пищевой рыбной продукции собственного производства.

2.12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 2.6 Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности, а также проверку Получателя на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка.

По результатам проверки в течение 3 рабочих дней с момента ее завершения принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении субсидии оформляется правовым актом в виде постановления администрации Березовского района.

Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее-Соглашение), заключенное между администрацией Березовского района и Получателем субсидии.

2.13. В течение 2 рабочих дней Уполномоченный орган направляет Получателю субсидии уведомление о регистрации заявления и предоставленного пакета документов, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган вручает Получателю лично или направляет почтовым отправлением подписанное Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению, при наличии действующего Соглашения) для подписания с его стороны.

Получатель в течение 5 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает и представляет его в Уполномоченный орган лично или почтовым отправлением. Получатель, не представивший в Уполномоченный орган подписанное Соглашение в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется 5 рабочими днями с даты получения Соглашения Получателем до момента его передачи Получателем почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

2.14. Соглашение заключается по форме, утвержденной Комитетом по финансам администрации Березовского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- значения показателей результативности;

- направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

- согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации;

- порядок контроля соблюдения Получателем условий Соглашения;

- порядок, сроки и состав отчетности Получателя об использовании субсидии;

- план контрольных мероприятий;

- порядок возврата средств субсидии в случае выявления нарушений условий порядка и целей предоставления субсидий получателем;

- расчет размера штрафных санкций.

(пункт 2.14 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

2.15. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган направляет Получателю соответствующее уведомление, подписанное руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, с указанием причин отказа почтовым отправлением или вручает лично.

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете муниципального образования;

- нарушение срока представления документов, установленного пунктом 2.6 Порядка, абзацем вторым пункта 2.13 Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, и (или) целей предоставления субсидии направлениям;

- предъявление объемов продукции искусственно выращенной, произведенной и переработанной (реализованной) за пределами Березовского района;

- представление Получателем объемов и видов реализованной продукции, указанных в пункте 2.3 Порядка;

- предъявление объемов выловленной пищевой рыбы, выловленной пищевой рыбы, пищевой рыбной продукции, не оформленных в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года [N 589 «Об утверждении ветеринарных](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C6eb8c936-f730-46ac-af5f-7c895c762166.html)  правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях».

2.17. Администрация Березовского района перечисляет субсидию Получателю в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в порядке и на счет, установленные Соглашением. Перечисление субсидии осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с даты подписания сторонами Соглашения на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной российской организации.

2.18. Результатом предоставления субсидии по направлениям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка является ежегодное увеличение производства продукции сельского хозяйства. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является ежегодное увеличение объемов собственного производства продукции (искусственно выращенной пищевой рыбы, пищевой рыбной продукции) по направлениям производственной деятельности, осуществляемым Получателем-не менее чем на 1 процент на 1 января, следующего за отчетным финансовым годом.

(в пункте 2.18 раздела 2 слова «на 0,5 процента» заменены словами «на 1 процент» постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

2.19. Направления затрат, связанных с производством и реализацией искусственно выращенной пищевой рыбы и (или) пищевой рыбной продукции собственного производства:

- коммунальные услуги;

- заработная плата и другие выплаты, причитающиеся работникам;

- оплата процентов по кредитам, оплата лизинговых платежей;

- приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей для техники, транспортного средства;

- приобретение упаковочных материалов, сырья для переработки и реализации искусственно выращенной пищевой рыбы и (или) пищевой рыбной продукции собственного производства;

- обязательная и добровольная сертификация (декларирование) искусственно выращенной пищевой рыбы и (или) пищевой рыбной продукции собственного производства;

- приобретение и разработка ГОСТов, технических условий (ТУ) и Стандарта организации (СТО) на пищевую рыбную продукцию;

- приобретение оборудования, техники, транспортного средства;

- техническое обслуживание и ремонт оборудования, техники, транспортного средства;

- строительно-монтажные (проектные) работы, услуги;

- аренда объектов (объекта) для производства и реализации искусственно выращенной пищевой рыбы и (или) пищевой рыбной продукции собственного производства;

- оформление ветеринарных сопроводительных документов искусственно выращенной пищевой рыбы и (или) пищевой рыбной продукции собственного производства;

- транспортные расходы, доставка товара;

- приобретение сетематериалов, орудий для вылова рыбы.

(раздел 2 дополнен пунктом 2.19 постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель ежеквартально не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании субсидии по форме, определенной Соглашением.

3.2. Получатель не позднее 20 рабочих дней после окончания отчётного финансового года представляет в Уполномоченный орган отчёт о достижении результатов и показателей, по форме, определенной Соглашением.

(пункт 3.2 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

(в наименовании раздела 4 слово «целей» исключено постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, и порядка предоставления субсидий, меры ответственности**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств района осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган муниципального финансового контроля Березовского района осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации:

(в пункте 4.1 раздела 4 слово «обязательную» исключено постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац первый пункта 4.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

4.1.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 4.1 Порядка направляет Получателю письменное уведомление о необходимости возврата субсидии (далее-уведомление).

4.1.2. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязан выполнить требования, указанные в нем.

4.1.3. При невозврате субсидии в указанный срок Уполномоченный орган обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае выявления факта недостижения показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением:

4.2.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет Получателю письменное требование о необходимости уплаты штрафов (далее-требование) с указанием сроков оплаты.

Расчет суммы штрафа осуществляется по форме, установленной Соглашением.

4.2.2. При неоплате Получателем начисленного штрафа в установленный требованием срок, администрация Березовского района обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет Получатель.

**Приложение**

**к Порядку предоставления**

**субсидий на развитие**

**рыбохозяйственного комплекса**

Главе Березовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении Субсидии[[2]](#footnote-2)

(наименование Получателя)

( ИНН, КПП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( адрес)

в соответствии с муниципальной программой «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района», утвержденной постановлением администрации Березовского района [от 22.12.2021 № 1513](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc), Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением администрации Березовского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить субсидию на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Пакет документов, предусмотренный подпунктом 2.6 Порядка предоставления субсидии, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(в приложении к Порядку предоставления субсидий на развитие рыбохозяйственного комплекса после слов «М.П.» дополнены словами «(при наличии)» постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(в приложении слова «от 29.10.2018 № 934» заменены словами «от 22.12.2021 № 1513» в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

**Приложение 3**

**к постановлению**

**администрации**

**Березовского района**

**от 24.05.2021 № 540**

**Порядок**

**предоставления субсидий на поддержку и развитие малых форм хозяйствования**

**(далее-Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления субсидии на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств) (далее - субсидии) из бюджета Березовского района за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

(пункт 1.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация Березовского района (далее-Главный распорядитель бюджетных средств).

Уполномоченным органом по организации предоставления субсидий является отдел по вопросам малочисленных народов Севера, природопользованию, сельскому хозяйству и экологии администрации Березовского района (далее-Уполномоченный орган, отдел).

1.3 Понятия, используемые для целей настоящего Порядка- «сельскохозяйственный объект»-объект капитального строительства, предназначенный для содержания и хозяйственного использования сельскохозяйственных животных (крупного или мелкого рогатого скота, свиней, лошадей, сельскохозяйственной птицы (за исключением экзотических пород), теплицы круглогодичного выращивания овощных и зеленных культур-с целью производства сельскохозяйственной продукции для последующей реализации, объект капитального строительства, предназначенный для хозяйственного использования в целях хранения овощей (картофеля) и соответствующий следующим характеристикам:

общая полезная площадь-не менее 600 метров квадратных;

для животноводческих объектов-наличие действующих механизированных или автоматизированных систем поения и кормления сельскохозяйственных животных, уборки навоза (за исключением животноводческих объектов по содержанию мелкого рогатого скота), управления микроклиматом или наличие системы вентиляции, подключение сельскохозяйственного объекта к электроснабжению, водоснабжению, системе канализации или утилизации навоза (за исключением животноводческих объектов по содержанию мелкого рогатого скота);

наличие действующей механизированной или автоматизированной системы доения (для животноводческих объектов для содержания крупного или мелкого рогатого скота молочной специализации);

«объект перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции»-объект капитального строительства, предназначенный для первичной и (или) последующей промышленной переработки сельскохозяйственной, рыбной продукции, произведенной на территории автономного округа, для последующей реализации и соответствующий следующим характеристикам:

(абзац пятый пункта 1.3 после слов «переработки сельскохозяйственной» дополнен словом «, рыбной» постановлением Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

количество наименований производимой пищевой продукции, имеющей действующую декларацию о соответствии (сертификат соответствия), произведенной из сельскохозяйственного сырья-не менее 10 единиц;

общая полезная площадь-не менее 150 метров квадратных;

наличие действующего подключения к электроснабжению, водоснабжению, системе канализации или утилизации отходов;

наличие действующего санитарно-эпидемиологического заключения соответствующего территориального подразделения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или действующего заключения о проведении санитарно-эпидемиологической экспертизы о соответствии требованиям санитарных норм и правил;

«модернизация»-комплекс мероприятий, предусматривающий обновление функционально устаревшего планировочного и (или) технологического решения существующего объекта, которые приводят к улучшению (повышению) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта, его технического уровня и появлению у него новых экономических характеристик, превышающих первоначальные на 30 и более процентов.

реконструкция – изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства в целях обновления устаревшего объекта для использования его в новых условиях, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные, улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов.

(пункт 1.3 раздела 1 дополнен абзацем одиннадцатым в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

1.4 Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность на территории Березовского района в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района»  [от 22.12.2021 № 1513](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc) утвержденной постановлением администрации Березовского района (далее-муниципальная программа)» в целях возмещения затрат на развитие материально-технической базы.

(в пункте 1.4 раздела 1 слова «от 29.10.2018 № 934» заменены словами «от 22.12.2021 № 1513» постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

1.5 Получатели субсидий - сельскохозяйственные товаропроизводители, товаропроизводители, занимающиеся реализацией пищевой рыбной продукции собственного производства, осуществляющие деятельность на территории Березовского района, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений.

(пункт 1.5 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

1.6. Сведения о субсидии, предоставляемой в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком, подлежат размещению на едином портале Бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243 н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидия предоставляется получателям в целях возмещения затрат по следующим направлениям:

- капитальное строительство сельскохозяйственных объектов, объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции, рыбной продукции, возведение модульных цехов по переработке сельскохозяйственной, рыбной продукции (приобретение, монтаж и оснащение модульных конструкций), за исключением сельскохозяйственных объектов, объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции по производству и переработке свинины в хозяйствах с зоосанитарным статусом (компартментом) ниже III;

- модернизация, реконструкция объектов капитального строительства - сельскохозяйственных объектов и объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной, рыбной продукции. Внедрение энергосберегающих, ресурсосберегающих и передовых технологий, за исключением сельскохозяйственных объектов, объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции по производству и переработке свинины в хозяйствах с зоосанитарным статусом (компартментом) ниже III;

- приобретение сельскохозяйственной техники, транспортных средств, оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств, произведенных на территории Российской Федерации или Евразийского экономического союза, из перечня, утвержденного Деппромышленности Югры, и (или) соответствующих требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года [N 719 "О подтверждении производства промышленно](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C01c91af7-897d-475a-a206-f87aa49a05ed.html)й продукции на территории Российской Федерации" (далее - техника), за исключением хозяйств, имеющих поголовье свиней, с зоосанитарным статусом (компартментом) ниже III; субсидия на приобретенную технику, произведенную за пределами Российской Федерации или Евразийского экономического союза, предоставляется в случае если аналогичная по характеристикам техника не производится на территории Российской Федерации или Евразийского экономического союза;

- приобретение оборудования для перерабатывающих производств сельскохозяйственной, рыбной продукции, произведенного на территории Российской Федерации или Евразийского экономического союза, из перечня, утвержденного Деппромышленности Югры и размещенного на его официальном сайте (далее - оборудование), за исключением оборудования для производства и переработки свинины; субсидия на приобретенное оборудование, произведенное за пределами Российской Федерации или Евразийского экономического союза, предоставляется в случае если аналогичное по характеристикам оборудование не производится на территории Российской Федерации или Евразийского экономического союза;

- строительство, модернизация, в том числе внедрение энергосберегающих, ресурсосберегающих и передовых технологий, объектов электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, обеспечивающих производство и (или) переработку сельскохозяйственной (рыбной) продукции, за исключением объектов, обеспечивающих производство и (или) переработку свинины в хозяйствах с зоосанитарным статусом (компартментом) ниже III;

- приобретение оборудования для обязательной маркировки молочной продукции средствами идентификации из перечня, утвержденного Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- приобретение мобильных высокотехнологичных убойных пунктов с целью сбора эндокринно-ферментного и специального сырья при убое оленей (для оленеводческих организаций, занимающихся первичной переработкой мяса, иных продуктов убоя, побочного сырья (субпродуктов, крови, рогов, кожевенного и другого технического сырья) - для юридических лиц - оленеводческих организаций.

Субсидия предоставляется в размере 50 процентов от произведенных фактических затрат, но не более 10000 тыс. рублей на 1 объект капитального строительства, электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, их модернизации, реконструкции, возведения модульного цеха по переработке сельскохозяйственной, рыбной продукции (приобретение, монтаж и оснащение модульных конструкций); не более 8000 тыс. рублей на 1 мобильный высокотехнологичный убойный пункт с целью сбора эндокринно-ферментного и специального сырья при убое оленей - для оленеводческих организаций; не более 2000 тыс. рублей на приобретение 1 комплекта сельскохозяйственного оборудования, 1 единицы или 1 комплекта оборудования для перерабатывающих производств сельскохозяйственной, рыбной продукции; не более 3000 тыс. рублей на приобретение 1 единицы сельскохозяйственной техники, средств механизации, автоматизации сельскохозяйственных производств, транспортных средств; 80 процентов от произведенных фактических затрат 1 единицы или 1 комплекта оборудования для обязательной маркировки молочной продукции средствами идентификации;

Уполномоченный орган доводит получателю субсидии значения показателей результативности использования субсидии, установленные соглашением о предоставлении субсидии, предусматривающие увеличение не менее чем на 1 процент по отношению к отчетному финансовому году объемов собственного производства сельскохозяйственной продукции, пищевой рыбной продукции по направлениям производственной деятельности, осуществляемым получателем субсидии. Для получателей субсидии, не осуществляющих производственную деятельность в отчетном финансовом году, показатели результативности использования субсидии доводятся в следующем финансовом году с учетом фактически достигнутых производственных показателей по итогам текущего финансового года.

(пункт 2.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(пункт 2.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

2.2. Размер субсидии на поддержку малых форм хозяйствования в текущем финансовом году каждому заявителю рассчитывается по формуле:

Ci = Vi \* 50%, где:

Ci -размер субсидии по направлению;

Vi -фактически произведенные затраты.

2.3. Субсидии не предоставляются:

- при наполняемости имеющихся животноводческих помещений получателя субсидии (зданий, сооружений) сельскохозяйственными животными соответствующего вида, менее 90 процентов расчетной вместимости (за исключением объектов перерабатывающих производств);

- в случае если год изготовления приобретенных получателем субсидии сельскохозяйственной техники и оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств, оборудования для перерабатывающих производств сельскохозяйственной, рыбной продукции ранее отчетного финансового года;

- при отсутствии государственной регистрации построенных получателем субсидии, модернизированных сельскохозяйственных объектов капитального строительства, объектов капитального строительства перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции;

- на модернизацию, реконструкцию сельскохозяйственных объектов, в отношении которых ранее предоставлялась государственная поддержка в соответствии с абзацем третьим пункта 2.1 приложения 3.

(пункт 2.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

2.4. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии в течении 15 рабочих дней после регистрации заявления на предоставление субсидии.

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(абзац четвертый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

- осуществление деятельности на территории Березовского района;

- не должны получать средства из бюджета муниципального образования Березовского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

Получатели-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели-индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (на основании информации, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенной в открытом доступе в сети интернет по адресу «https://bankrot.fedresurs.ru/»).

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Наполняемость имеющихся животноводческих помещений (зданий, сооружений) сельскохозяйственными животными (птицей) соответствующего вида не менее 90 процентов расчетной вместимости (при предоставлении

государственной поддержки на капитальное строительство и модернизацию животноводческих сельскохозяйственных объектов).

2.5. Условия предоставления субсидии:

(абзац второй пункта 2.5 утратил силу постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

- наличие поголовья сельскохозяйственных животных.

2.6. Перечень документов, представляемый Получателем субсидии.

Получатели представляют в Уполномоченный орган до 10 ноября текущего финансового года:

2.6.1. На капитальное строительство сельскохозяйственных объектов, объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции; на модернизацию сельскохозяйственных объектов и объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции капитального строительства, в том числе внедрение энергосберегающих, ресурсосберегающих и передовых технологий; на строительство, модернизацию, в том числе внедрение энергосберегающих, ресурсосберегающих и передовых технологий, объектов электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, обеспечивающих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции:

а) при выполнении работ подрядным способом:

 - заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

 - справку-расчет субсидии на поддержку малых форм хозяйствования, на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных) хозяйств по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

 - копии договоров на выполнение проектно-изыскательских работ, строительно-монтажных работ;

 - копию проектно-сметной документации;

- копии актов о приемке выполненных работ (форма КС-2);

 - копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

 - копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ;

 - копии сертификатов качества и (или) паспорта (технического формуляра) изделия на строительные материалы, оборудование и комплектующие, использованные при строительстве (модернизации) (за исключением пиломатериалов);

- копии документов, подтверждающих понесенные затраты с приложением копий договоров, накладных на приобретение строительных материалов, платежных документов (накладные расходы и плановые накопления в стоимость работ не включаются и не оплачиваются), переданных подрядной организации в соответствии с договором на выполнение строительно-монтажных работ.

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

б) при выполнении работ собственными силами:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

 - справку-расчет субсидии на поддержку малых форм хозяйствования, на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств) по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

- копии документов, подтверждающих понесенные затраты, с приложением копий договоров, накладных на приобретение строительных материалов, платежных документов (накладные расходы и плановые накопления в стоимость работ не включаются и не оплачиваются);

- копии сертификатов качества и (или) паспорта (технического формуляра) изделия на строительные материалы, оборудование и комплектующие, использованные при строительстве (модернизации) (за исключением пиломатериалов).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.6.2. На приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств; на приобретение оборудования для перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции, на приобретение мобильных высокотехнологичных убойных пунктов с целью сбора эндокринно-ферментного и специального сырья при убое оленей:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- справку-расчет субсидии на поддержку малых форм хозяйствования, на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств) по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

- справку-расчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных по формам, установленным Главным распорядителем бюджетных средств (при наличии поголовья сельскохозяйственных животных и (или) птицы);

- копии документов, подтверждающих приобретение техники, оборудования, средств механизации и автоматизации (договоры, накладные, акты приема-передачи, платежные документы, подтверждающие фактические затраты);

- копию технического паспорта сельскохозяйственной техники (самоходной машины) с отметкой о государственной регистрации, оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств;

- копию паспорта транспортного средства (при наличии);

- копию свидетельства о регистрации транспортного средства (при наличии).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

(пункт 2.6 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

2.7. Требовать от Получателя представления документов, не предусмотренных Порядком, не допускается.

2.8. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.6 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган по адресу: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, пгт. Березово, ул. Астраханцева, д. 54, кабинет 403 одним из следующих способов:

1) сформированными в один прошнурованный и пронумерованный комплект лично или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя субсидии, второй (копия) прилагается к представленным документам.

2) в электронной форме, посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа, прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

2.9. Уполномоченный орган размещает информацию о порядке, сроках предоставления, наличии лимитов субсидии на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района (далее-Сайт) не позднее 31 января текущего финансового года.

На Сайте также размещает информацию о размерах субсидии, формах и перечне документов, необходимых для представления в Уполномоченный орган, форму соглашения.

2.10. Уполномоченный орган формирует единый список Получателей на текущий и очередной финансовый годы в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.6 Порядка.

Уполномоченный орган регистрирует предоставленное заявление с пакетом документов в журнале регистрации входящих заявлений и документов по предоставлению субсидий на развитие агропромышленного комплекса Березовского района в течение 1 рабочего дня с даты их поступления.

В случае недостаточности лимитов субсидии на ее выплату в полном объеме она в приоритетном порядке выплачивается Получателям, заявления которых зарегистрированы ранее по времени и дате.

При поступлении документов в электронной форме посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа (далее-Портал), прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

При представлении документов в Уполномоченный орган посредством Портала Получателю направляется электронное сообщение в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, подтверждающее прием документов, с указанием присвоенного Получателю уникального номера, по которому в соответствующем разделе Портала Получателю будет представлена информация о ходе рассмотрения документов.

После регистрации документов, поданных Получателем посредством Портала, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, статус документов в личном кабинете Получателя обновляет до статуса «принято».

2.11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении субсидии запрашивает:

2.11.1. В порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного законодательством Российской Федерации, следующие документы (сведения):

(абзац первый подпункта 2.11.1 пункта 2.11 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

- сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

- сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

- сведения, подтверждающие отсутствие выплат средств бюджета Березовского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка;

- сведения, подтверждающие проведение ежегодных обязательных ветеринарных профилактических обработок (мероприятий) имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных (в Ветеринарной службе автономного округа для Получателей, имеющих в наличии поголовье сельскохозяйственных животных и птицы);

- при предоставлении государственной поддержки на капитальное строительство сельскохозяйственных объектов и (или) модернизацию сельскохозяйственных объектов в соответствии с абзацами третьим, четвертым

пункта 2.1 Порядка документы, подтверждающие наполняемость имеющихся животноводческих помещений (зданий, сооружений) сельскохозяйственными животными (птицей) соответствующего вида не менее 90 процентов расчетной вместимости.

2.12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 2.6 Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности, а также проверку Получателя на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка.

По результатам проверки в течение 3 рабочих дней с момента ее завершения принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении субсидии оформляется правовым актом в виде постановления администрации Березовского района.

Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее-Соглашение), заключенное между администрацией Березовского района и Получателем субсидии.

2.13. В течение 2 рабочих дней Уполномоченный орган направляет Получателю субсидии уведомление о регистрации заявления и предоставленного пакета документов, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган вручает Получателю лично или направляет почтовым отправлением подписанное Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению, при наличии действующего Соглашения) для подписания с его стороны.

Получатель в течение 5 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает и представляет его в Уполномоченный орган лично или почтовым отправлением. Получатель, не представивший в Уполномоченный орган подписанное Соглашение в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется 5 рабочими днями с даты получения Соглашения Получателем до момента его передачи Получателем почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

2.14. Соглашение заключается по форме, утвержденной Комитетом по финансам администрации Березовского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- значения показателей результативности;

- направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

- согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации;

- порядок контроля соблюдения Получателем условий Соглашения;

- порядок, сроки и состав отчетности Получателя об использовании субсидии;

- план контрольных мероприятий;

- порядок возврата средств субсидии в случае выявления нарушений условий порядка и целей предоставления субсидий получателем;

- расчет размера штрафных санкций.

(пункт 2.14 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

2.15. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган направляет Получателю соответствующее уведомление, подписанное руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, с указанием причин отказа почтовым отправлением или вручает лично.

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете Березовского района;

- нарушение срока представления документов, установленного пунктом 2.6 Порядка, абзацем вторым пункта 2.13 Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, и (или) целей предоставления субсидии направлениям, установленным пунктом 1.3 Порядка;

- предоставление Получателю на строительство, приобретение, модернизацию заявленного объекта других видов государственной поддержки, включая грант на развитие малого и среднего предпринимательства, грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грант на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского (фермерского) хозяйства;

- истечение предусмотренного гарантийного срока эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств, оборудования для перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции ранее отчетного финансового года;

- отсутствие государственной регистрации построенных, модернизированных сельскохозяйственных объектов капитального строительства, объектов капитального строительства перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции, объектов электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, обеспечивающих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции.

2.17. Администрация Березовского района перечисляет субсидию Получателю в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в порядке и на счет, установленные Соглашением. Перечисление субсидии осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с даты подписания сторонами Соглашения на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной российской организации.

2.18. Результатом предоставления субсидии по направлениям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка является ежегодное увеличение производства продукции сельского хозяйства. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

ежегодное увеличение объемов собственного производства сельскохозяйственной продукции-не менее чем на 1 процент на 1 января, следующего за отчетным финансовым годом;

б) ежегодное увеличение поголовья сельскохозяйственных животных (птицы)-не менее чем на 1 процент на 1 января, следующего за отчетным финансовым годом (для Получателей, имеющих поголовье сельскохозяйственных животных (птицы).

(в пункте 2.18 раздела 2 слова «на 0,5 процента» заменены словами «на 1 процент» постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель ежеквартально не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании субсидии по форме, определенной Соглашением.

3.2. Получатель не позднее 20 рабочих дней после окончания отчётного финансового года представляет в Уполномоченный орган отчёт о достижении результатов и показателей, по форме, определенной Соглашением.

(пункт 3.2 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

(в наименовании раздела 4 слово «целей» исключено постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, и порядка предоставления субсидий, меры ответственности**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган муниципального финансового контроля Березовского района осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации:

(в пункте 4.1 раздела 4 слово «обязательную» исключено постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац первый пункта 4.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

4.1.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 4.1 Порядка, направляет Получателю письменное уведомление о необходимости возврата субсидии (далее-уведомление).

4.1.2. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязан выполнить требования, указанные в нем.

4.1.3. При невозврате субсидии в указанный срок Уполномоченный орган обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае выявления факта недостижения показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением:

4.2.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет Получателю письменное требование о необходимости уплаты штрафов (далее-требование) с указанием сроков оплаты.

Расчет суммы штрафа осуществляется по форме, установленной Соглашением.

4.2.2. При неоплате Получателем начисленного штрафа в установленный требованием срок администрация Березовского района обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет Получатель.

**Приложение**

**к Порядку предоставления**

**субсидий на поддержку**

**и развитие малых**

**форм хозяйствования**

Главе Березовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении Субсидии[[3]](#footnote-3)

(наименование Получателя)

( ИНН, КПП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( адрес)

в соответствии с муниципальной программой «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района», утвержденной постановлением администрации Березовского района [от 22.12.2021 № 1513](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc), Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением администрации Березовского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить субсидию на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Пакет документов, предусмотренный подпунктом 2.6 Порядка предоставления субсидии, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(в приложении к Порядку предоставления субсидий на поддержку и развитие малых форм хозяйствования после слов «М.П.» дополнено словами «(при наличии)» постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(в приложении слова «от 29.10.2018 № 934» заменены словами «от 22.12.2021 № 1513» постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

**Приложение 4**

**к постановлению**

**администрации**

**Березовского района**

**от 24.05.2021 № 540**

**Порядок**

**предоставления субсидий на поддержку и развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов**

**(далее-Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления субсидии с целью возмещения затрат товаропроизводителям, осуществляющим производство (сбор) и реализацию продукции дикоросов (далее - субсидии) из бюджета Березовского района за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

(пункт 1.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация Березовского района (далее-Главный распорядитель бюджетных средств).

Уполномоченным органом по организации предоставления субсидий является отдел по вопросам малочисленных народов Севера, природопользованию, сельскому хозяйству и экологии администрации Березовского района (далее-Уполномоченный орган, отдел).

1.3 Субсидия предоставляется юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям осуществляющим деятельность на территории Березовского района на заготовку продукции дикоросов, на производство продукции глубокой переработки дикоросов, заготовленной на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), на приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов с целью возмещения затрат в текущем финансовом годуза отчетный месяц и (или) 1, 2 месяца, предшествующих отчетному месяцу в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района» утвержденной постановлением администрации Березовского района [от 22.12.2021 № 1513](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc) (далее – муниципальная программа).

Общинам коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим деятельность на территории Березовского района – на организацию презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах.

Субсидия за объемы реализованной продукции в декабре текущего финансового года предоставляется в I квартале отчетного финансового года.

Субсидии предоставляются по ставкам, приведенным в настоящем Постановлении, но не более 95 % фактически произведенных затрат, связанных с производством и реализацией продукции.

(пункт 1.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(пункт 1.3 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

1.4 Получатели субсидий- юридические лица независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели (далее-Получатели), осуществляющие деятельность на территории Березовского района.

(в пункте 1.4 раздела 1 слова «сельскохозяйственные товаропроизводители:» исключены постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

1.5 Сведения о субсидии, предоставляемой в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком, подлежат размещению на едином портале Бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243 н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидия предоставляется получателям с целью возмещения затрат при осуществлении следующих видов деятельности:

- приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки дикоросов один раз в течение одного финансового года;

- на приобретение специализированной техники для транспортировки дикоросов один раз в десять лет;

- на реализацию продукции дикоросов собственной заготовки указанную в пунктах 1, 2, 3 таблицы 1 настоящего Порядка.

-на реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства указанную в пунктах 4, 5, 6 таблицы 1 настоящего Порядка.

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п  | Наименование субсидии  | На 1 ед. изм.  | Ставки субсидий в год/полугодие, рублей  |
| Дикоросы  |
| 1.  | Ягоды (клюква, брусника, смородина, морошка, голубика, черника)  | тонна  | 20500  |
| 2.  | Орех кедровый  | тонна  | 43500  |
| 3.  | Грибы сырые (белый, подосиновик, подберезовик, груздь и прочие)  | тонна  | 8000  |
| 4.  | Продукция переработки дикоросов (ягоды, перетертые с сахаром; варенье, джемы, конфитюры; сиропы). При поставке продукции на экспорт ставка субсидии применяется с увеличением в 1,15 раза  | тонна  | 47875  |
| 5.  | Продукция переработки кедрового ореха (ядро кедрового ореха; масло из кедрового ореха; молоко из кедрового ореха). При поставке продукции на экспорт ставка субсидии применяется с увеличением в 1,15 раза  | тонна  | 92077  |
| 6.  | Продукция переработки грибов (грибы соленые, маринованные). При поставке продукции на экспорт ставка субсидии применяется с увеличением в 1,15 раза  | тонна  | 45785  |

на приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов в размере не более 50 процентов от произведенных фактических затрат, но не более 1000 тыс. рублей за приобретение 1 единицы или 1 комплекта специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов;

на организацию презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах в размере 50 процентов от произведенных фактических затрат, но не более 100 тыс. рублей за 1 участие в выставках, ярмарках, форумах в течение 1 календарного года.

2.2. Размер субсидии на поддержку и развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов в текущем финансовом году каждому заявителю рассчитывается по формуле:

Ci = Vi \* Si , где:

Ci -размер субсидии за реализованную продукцию собственного производства;

Vi -валовой объем реализованной продукции дикоросов;

Si -ставка субсидии на поддержку и развитие деятельности по заготовке и переработке продукции дикоросов.

2.3. Субсидии не предоставляются:

- за продукцию дикоросов, заготовленную за пределами автономного округа;

- отсутствие у получателя субсидии действующих договоров аренды лесных участков, заключенных в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений по направлению, установленному абзацем третьим пункта 2.1 Порядка.

2.4. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии в течении 15 рабочих дней после регистрации заявления на предоставление субсидии:

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(абзац первый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(абзац четвертый пункта 2.4 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

- не должны получать средства из бюджета муниципального образования Березовский район на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

получатели-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели-индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (на основании информации, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенной в открытом доступе в сети интернет по адресу «https://bankrot.fedresurs.ru/»);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

к получателям субсидии, занимающимся реализацией продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа (далее-Переработчики)-наличие на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства соответствующих видов продукции переработки дикоросов, соответствующих действующим санитарно-эпидемиологическим нормам и наличии сертификатов или деклараций соответствия на производимую продукцию соответствующих видов;

к получателям субсидии, занимающимся реализацией продукции дикоросов собственной заготовки-реализация заготовленной продукции дикоросов Переработчикам, осуществляющим деятельность на территории Березовского района.

2.5. Перечень документов, представляемых Получателем субсидии.

Получатели субсидии представляют до 5-го рабочего дня соответствующего месяца в Уполномоченный орган:

2.5.1. На реализацию продукции дикоросов собственной заготовки:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- справку-расчет субсидии на заготовку и (или) переработку дикоросов по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

- копии закупочных актов унифицированной формы N ОП-5, подтверждающих закуп заготовленной продукции дикоросов у граждан, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

- копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты, связанные с производством и реализацией продукции дикоросов ( договоры; платежные документы; товарные накладные);

- копии документов, подтверждающих реализацию продукции дикоросов собственного производства (договоры; платежные документы; товарные накладные);

- копии товарных накладных унифицированной формы ТОРГ-12;

- копии платежных документов (договоры; товарные накладные).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.5.2. На реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- справку-расчет субсидии на заготовку и (или) переработку дикоросов по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

- копии декларации о соответствии (сертификата соответствия) на продукцию по глубокой переработке дикоросов;

- копии документов, подтверждающих заготовку продукции дикоросов (договоров купли-продажи, договоров поставки продукции дикоросов, товарных накладных унифицированной формы ТОРГ-12, закупочных актов унифицированной формы N ОП-5, подтверждающих закуп заготовленной продукции дикоросов у граждан, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера автономного округа);

- копии документов, подтверждающих оплату поставщикам продукции дикоросов, предусмотренных действующим законодательством;

- копии документов, подтверждающих реализацию продукции по глубокой переработке дикоросов (копии договоров купли-продажи, договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, копии товарных накладных соответствующих унифицированных форм.

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.5.3. На приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- справку-расчет субсидии на приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов по форме, установленной Главным распорядителем бюджетных средств;

- копии документов, подтверждающих приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов (договоры, накладные, акты приема-передачи, платежные документы, подтверждающие фактические затраты);

- копию технического паспорта специализированной техники (самоходной машины) с отметкой о государственной регистрации (при необходимости - в соответствии с действующим законодательством) и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов;

- копию паспорта транспортного средства с отметкой о государственной регистрации (в случае приобретения);

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.5.4. На организацию презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающих понесенные затраты, с приложением копий договоров, накладных, квитанций, платежных документов, подтверждающих фактические затраты (накладные расходы и плановые накопления в стоимость работ не включаются и не оплачиваются), авиационных, железнодорожных, автобусных билетов междугороднего сообщения.

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель (далее - организация) с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

(пункт 2.5 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

2.6. Условия предоставления субсидии:

К получателям субсидии, занимающимся реализацией продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа (далее-Переработчики)-наличие на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства определенных видов продукции переработки дикоросов, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам, и наличии сертификатов или деклараций соответствия на производимую продукцию таких видов.

К получателям субсидии, занимающимся реализацией продукции дикоросов собственной заготовки-реализация заготовленной продукции Переработчикам, осуществляющим деятельность на территории автономного округа.

2.7. Требовать от Получателя представления документов, не предусмотренных Порядком, не допускается.

2.8. Документы (копии документов), предусмотренные в пунктах 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 2.5.4 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган по адресу: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, пгт. Березово, ул. Астраханцева, д. 54, кабинет 403 одним из следующих способов:

1) сформированными в один прошнурованный и пронумерованный комплект лично или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Получателя субсидии, второй (копия) прилагается к представленным документам.

2) в электронной форме, посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа, прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

2.9. Уполномоченный орган размещает информацию о порядке, сроках предоставления, наличии лимитов субсидии на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района (далее-Сайт) не позднее 31 января текущего финансового года.

На Сайте также размещается информация о размерах субсидии, формах и перечне документов, необходимых для представления в Уполномоченный орган, форма Соглашения.

2.10. Уполномоченный орган формирует единый список Получателей на текущий и очередной финансовый годы в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 Порядка.

Уполномоченный орган регистрирует предоставленное заявление с пакетом документов в журнале регистрации входящих заявлений и документов по предоставлению субсидий на развитие агропромышленного комплекса Березовского района в течение 1 рабочего дня с даты их поступления.

В случае недостаточности лимитов субсидии на ее выплату в полном объеме она в приоритетном порядке выплачивается Получателям, заявления которых зарегистрированы ранее по времени и дате.

При поступлении документов в электронной форме посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа (далее-Портал), прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

При представлении документов в Уполномоченный орган посредством Портала Получателю направляется электронное сообщение в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, подтверждающее прием документов, с указанием присвоенного Получателю уникального номера, по которому в соответствующем разделе Портала Получателю будет представлена информация о ходе рассмотрения документов.

После регистрации документов, поданных Получателем посредством Портала, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, статус документов в личном кабинете Получателя обновляет до статуса «принято».

2.11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении субсидии запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного законодательством Российской Федерации, следующие документы (сведения):

(абзац первый пункта 2.11 изложен в редакции постановления Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

- сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

- сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Березовский район;

- сведения, подтверждающие отсутствие выплат средств бюджета Березовского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

- в отношении Получателей, занимающихся сбором (заготовкой) дикоросов,-сведения о наличии договоров аренды лесных участков, заключенных в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений (в Департамент недропользования и природных ресурсов автономного округа, органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, имеющие на своей территории городские леса).

2.12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности, а также проверку Получателя на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка.

По результатам проверки в течение 3 рабочих дней с момента ее завершения принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении субсидии оформляется правовым актом правовым актом в виде постановления администрации Березовского района.

Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее-Соглашение), заключенное между администрацией Березовского района и Получателем субсидии.

2.13. В течение 2 рабочих дней Уполномоченный орган направляет Получателю субсидии уведомление о регистрации заявления и предоставленного пакета документов, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган вручает Получателю лично или направляет почтовым отправлением подписанное Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению, при наличии действующего Соглашения) для подписания с его стороны.

Получатель в течение 5 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает и представляет его в Уполномоченный орган лично или почтовым отправлением. Получатель, не представивший в Уполномоченный орган подписанное Соглашение в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется 5 рабочими днями с даты получения Соглашения Получателем до момента его передачи Получателем почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

2.14. Соглашение заключается по форме, утвержденной Комитетом по финансам администрации Березовского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- значения показателей результативности;

- направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

- согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации;

- порядок контроля соблюдения Получателем условий Соглашения;

- порядок, сроки и состав отчетности Получателя об использовании субсидии;

- план контрольных мероприятий;

- порядок возврата средств субсидии в случае выявления нарушений условий порядка и целей предоставления субсидий получателем;

- расчет размера штрафных санкций.

(пункт 2.14 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

2.15. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган направляет Получателю соответствующее уведомление, подписанное руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, с указанием причин отказа почтовым отправлением или вручает лично.

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете Березовского района;

- нарушение срока представления документов, установленного пунктом 2.5 Порядка, абзацем вторым пункта 2.13 Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, и (или) целей предоставления субсидии направлениям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

2.17. Администрация Березовского района перечисляет субсидию Получателю в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в порядке и на счет, установленные Соглашением. Перечисление субсидии осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с даты подписания сторонами Соглашения на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной российской организации.

2.18. Результатом предоставления Субсидии является ежегодное увеличение производства продукции сельского хозяйства.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

ежегодное увеличение объемов собственного производства (сбора) продукции дикоросов-не менее чем на 1 процент на 1 января, следующего за отчетным финансовым годом.

ежегодное увеличение объемов собственного производства (переработки) продукции дикоросов-не менее чем на 1 процент на 1 января, следующего за отчетным финансовым годом.

(в пункте 2.18 раздела 2 слова «на 0,5 процента» заменены словами «на 1 процент» постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

2.19. Направления затрат, связанные с производством (сбором) и реализацией продукции дикоросов:

- коммунальные услуги;

- заработная плата и другие выплаты, причитающиеся работникам;

- оплата процентов по кредитам, оплата лизинговых платежей;

- приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей для техники, транспортного средства;

- приобретение сырья для переработки и реализации продукции дикоросов собственной заготовки, глубокой переработки дикоросов собственного производства;

- приобретение упаковочных материалов для транспортировки и хранения сырья для переработки и реализации продукции дикоросов собственной заготовки, глубокой переработки дикоросов собственного производства;

- обязательная и добровольная сертификация (декларирование) продукции дикоросов;

- приобретение и разработка ГОСТов, технических условий (ТУ) и Стандарта организации (СТО) на продукцию дикоросов;

- приобретение оборудования, техники, транспортного средства;

- техническое обслуживание и ремонт оборудования, техники, транспортного средства;

- аренда объектов (объекта) для производства и реализации продукции дикоросов собственной заготовки, глубокой переработки дикоросов собственного производства;

- оформление ветеринарных сопроводительных документов продукции дикоросов;

- транспортные расходы, доставка товара.

(раздел 2 дополнен пунктом 2.19 постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель ежеквартально не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании субсидии по форме утвержденной Соглашением.

3.2. Получатель не позднее 20 рабочих дней после окончания отчётного финансового года представляет в Уполномоченный орган отчёт о достижении результатов и показателей, по форме, определенной Соглашением.

(пункт 3.2 изложен в редакции постановления Администрации [от 23.06.2023 № 476](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca316ed5e-b3eb-48c9-bb3a-581786921d23.docx))

(в наименовании раздела 4 слово «целей» исключено постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, и порядка предоставления субсидий, меры ответственности**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган муниципального финансового контроля Березовского района осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации:

(в пункте 4.1 раздела 4 слово «обязательную» исключено постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

(абзац первый пункта 4.1 изложен в редакции постановления Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

4.1.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 4.1 Порядка, направляет Получателю письменное уведомление о необходимости возврата субсидии (далее-уведомление).

4.1.2. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязан выполнить требования, указанные в нем.

4.1.3. При невозврате субсидии в указанный срок Уполномоченный орган обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае выявления факта недостижения показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением:

4.2.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет Получателю письменное требование о необходимости уплаты штрафов (далее-требование) с указанием сроков оплаты.

Расчет суммы штрафа осуществляется по форме, установленной Соглашением.

4.2.2. При неоплате Получателем начисленного штрафа в установленный требованием срок, администрация Березовского района обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет Получатель.

**Приложение**

**к Порядку предоставления**

**субсидий на развитие**

**деятельности**

**по заготовке и**

**переработке дикоросов**

Главе Березовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении Субсидии[[4]](#footnote-4)

(наименование Получателя)

( ИНН, КПП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( адрес)

в соответствии с муниципальной программой «Развитие агропромышленного комплекса Березовского района», утвержденной постановлением администрации Березовского района [от 22.12.2021 № 1513](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5Cb03ed36a-0ea9-4809-b250-a5ec3fae636c.doc), Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением администрации Березовского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить субсидию на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Пакет документов, предусмотренный подпунктом 2.5 Порядка предоставления субсидии, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(в приложении к Порядку предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов после слов «М.П.» дополнено словами «(при наличии)» постановлением Администрации [от 02.12.2022 № 1603](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc3f28f4e-1678-4a1a-bd59-c19859eca5cd.docx))

(в приложении слова «от 29.10.2018 № 934» заменены словами «от 22.12.2021 № 1513» постановлением Администрации [от 19.04.2022 № 571](file:///%5C%5C12.10.1.199%5Ccontent%5Cact%5C81496692-5141-4853-b2f9-9616edd11a90.doc))

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)